



# *Guia ràpida KeePass:*

Eina de gestió de contrasenyes

**Document Públic**



Desembre 2022

CSIRT-CV és el Centre de Seguretat TIC de la Comunitat Valenciana. Naix al juny de l'any 2007, com una aposta de la Generalitat Valenciana per la seguretat en la xarxa. Va ser una iniciativa pionera, en ser el primer centre d'aquestes característiques que es va crear a Espanya per a un àmbit autonòmic.

Aquest document és de domini públic baix llicència Creative Commons Reconeixement – NoComercial – CompartirIgual (by-nc-sa): No es permet un ús comercial de l'obra original ni de les possibles obres derivades, la distribució de les quals s'ha de fer amb una llicència igual a la que regula l'obra original.

## **1. Índex de continguts**

1.Índex de continguts.....	3
2.Descàrrega.....	4
3.Instal·lació de la versió portable.....	5
4.Instal·lació versió escriptori.....	7
5.Inici de l'aplicació.....	11
6.Canvi d'idioma.....	13
7.Crear una nova base de dades.....	21
7.1.Selecció de contrasenya mestra.....	23
7.2.Configuració de la base de dades.....	24
7.3.Formulari d'emergència.....	25
8.Canvi de contrasenya mestra.....	26
9.Crear / Editar entrades.....	27
10.Agrupacions de contrasenyes.....	34
11.Ús de les contrasenyes emmagatzemades.....	36
12.Modificació del temps del porta-retalls.....	37

## 2. Descàrrega

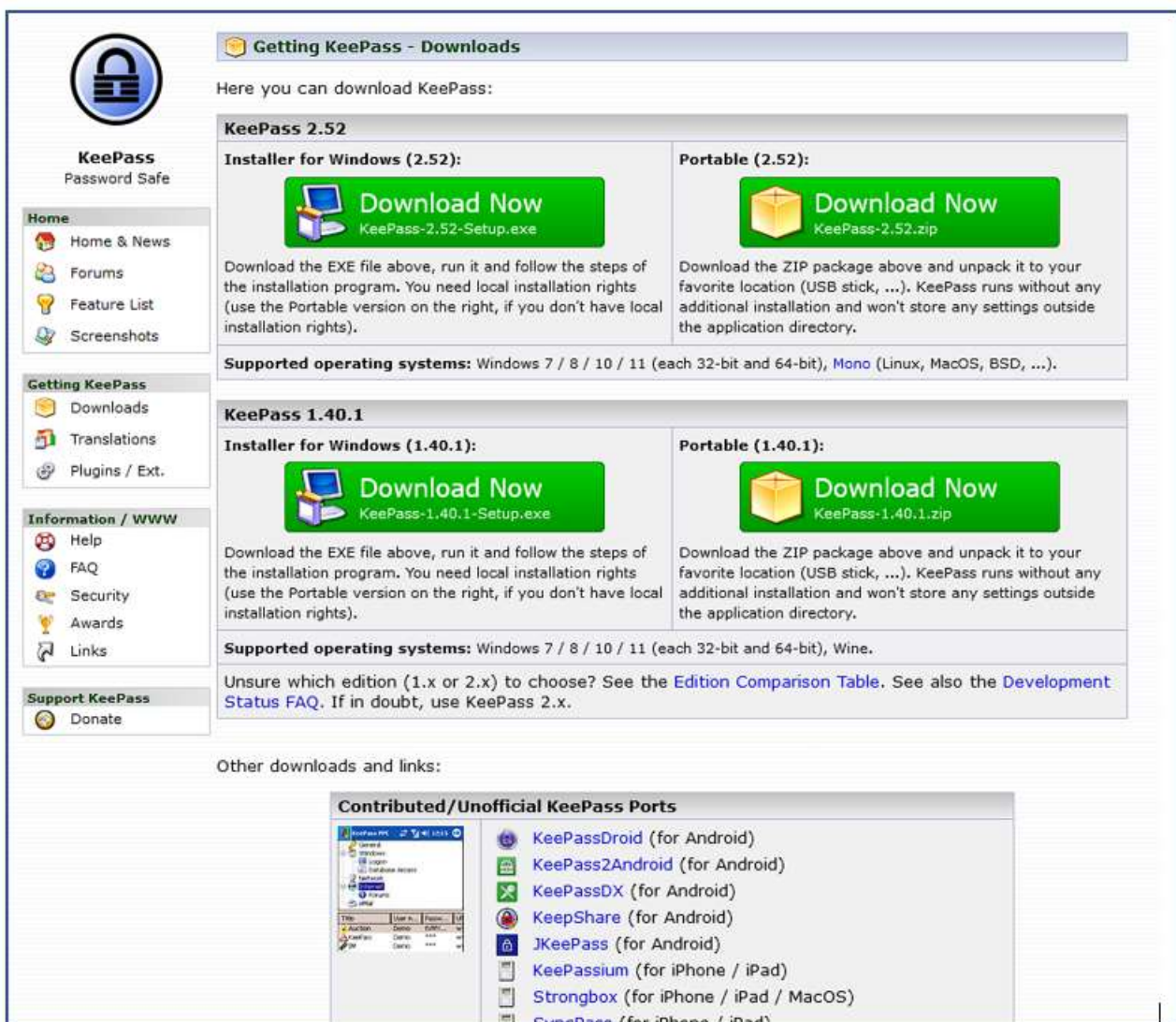
L'eina de **gestió de contrasenyes KeePass** es pot descarregar de l'enllaç següent: <https://keepass.info/download.html>.

Hem de triar, preferentment, l'última **versió** (a la creació d'aquest document és la versió 2.52).

Si la instal·lem en el nostre propi equip, és a dir, que comptem amb permisos d'administrador, triarem la versió **"Installer for Windows"**.

Si no comptem amb permisos d'administrador, triarem la versió **"Portable"**.

En l'apartat inferior, on indica *"Other downloads and links"*, apareixen altres eines realitzades per tercers, compatibles amb els fitxers que crea KeePass i disponibles per a altres sistemes operatius.



The screenshot shows the 'Getting KeePass - Downloads' page. It features a sidebar with navigation links like Home, Getting KeePass, Information / WWW, and Support KeePass. The main content area is divided into two sections for KeePass 2.52 and KeePass 1.40.1. Each section offers two download options: 'Installer for Windows' and 'Portable'. The installer section includes a 'Download Now' button for 'KeePass-2.52-Setup.exe' and instructions on how to use it. The portable section includes a 'Download Now' button for 'KeePass-2.52.zip' and instructions on how to use it. Below these sections, there is a list of 'Contributed/Unofficial KeePass Ports' including KeePassDroid, KeePass2Android, KeePassDX, KeepShare, JKeepPass, KeePassium, Strongbox, and SyncPass.

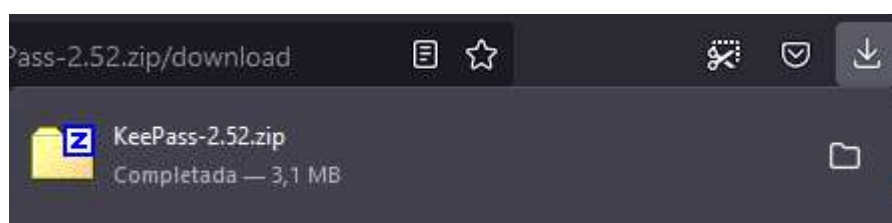
## GUIA RÀPIDA KEEPASS

En tots els casos, apareixerà una nova pestanya del navegador. Després d'uns segons d'espera, s'iniciarà la descàrrega:



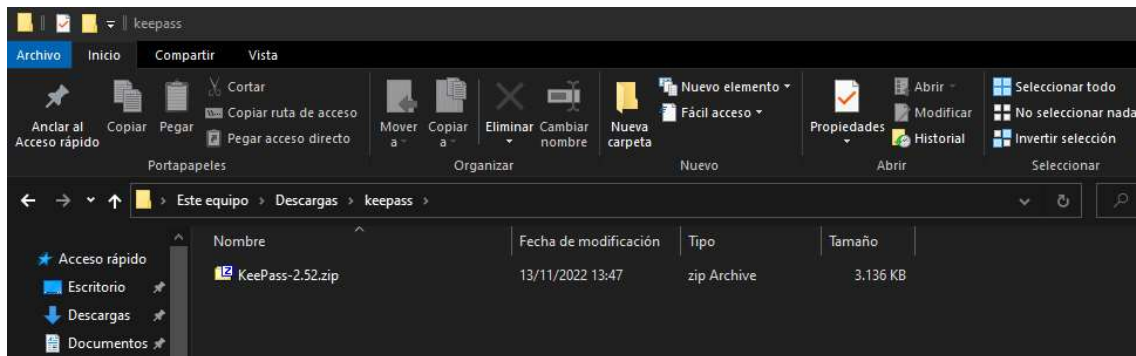
### 3. Instal·lació de la versió portable

Per a executar el paquet d'instal·lació, és necessari accedir a la icona de la carpeta KeePass que apareix en el mateix menú de descàrrega (No s'ha de clicar sobre el navegador), o prémer en el triangle i seleccionar l'opció "mostrar en carpeta".

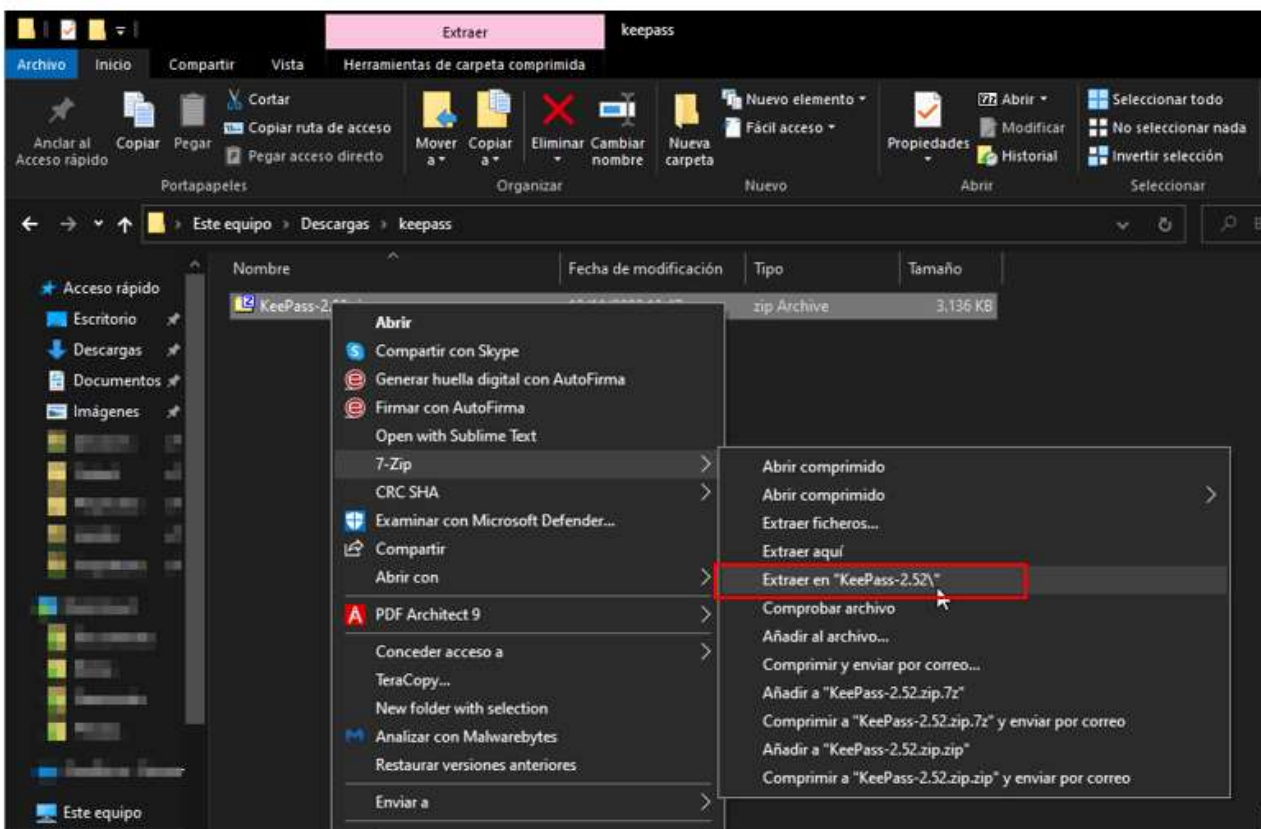


## GUIA RÀPIDA KEEPASS

Hem d'arribar a una situació similar a la següent:



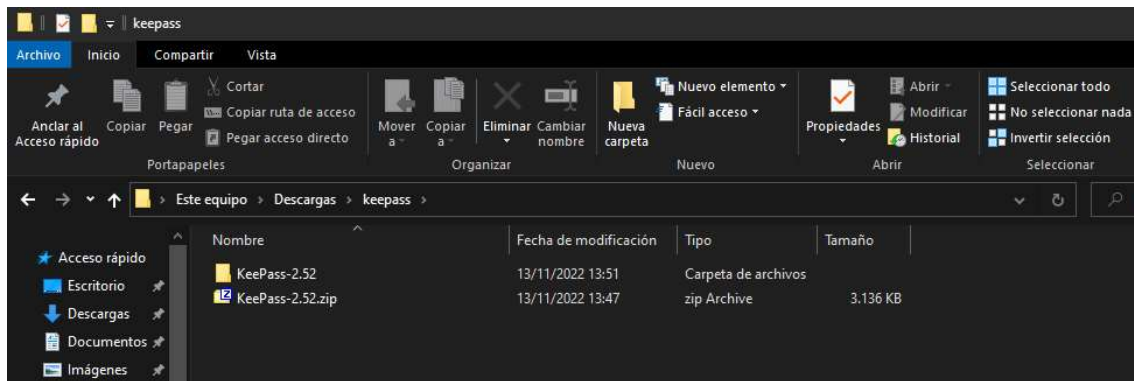
A continuació, amb el botó dret sobre el fitxer "KeePass-2.xx.zip" premem i busquem l'opció **Extraure en "KeePass-2.xx\"** o similar, que apareixerà segons l'aplicació de **descomprimir** que tinguem.



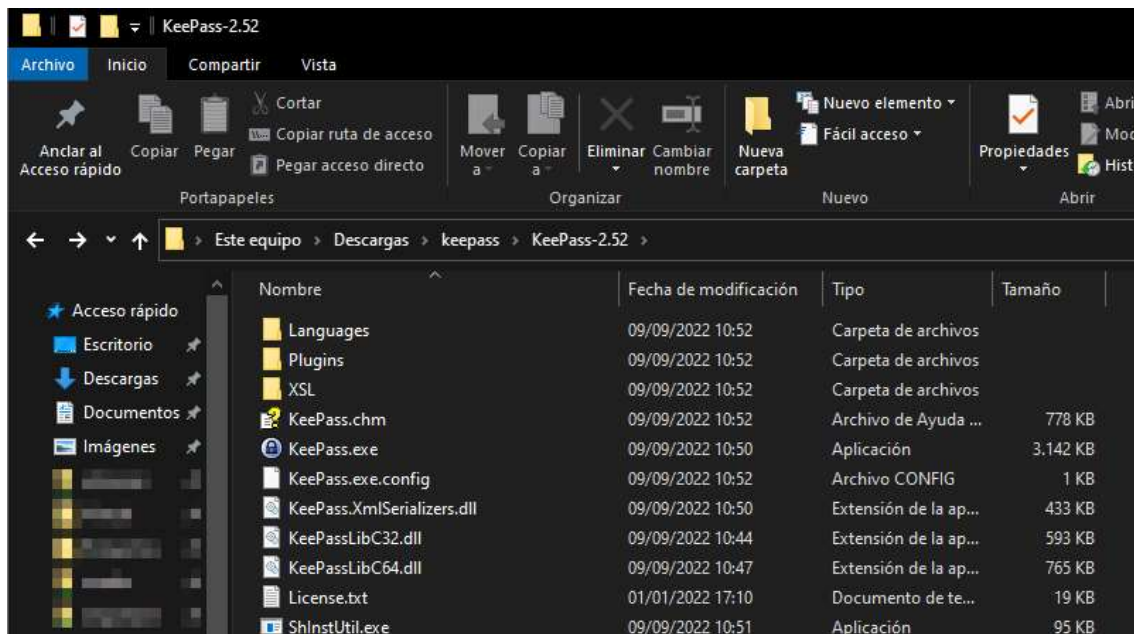
Si no tenim cap aplicació específica, és possible que tan sols aparega "**Extraure tot**". En aqueix cas cal seleccionar aqueixa opció i seguir el quadre de diàleg que s'obri sense canviar cap opció fins a la seua finalització.

El resultat final en tots els casos haurà de ser similar al següent:

## GUIA RÀPIDA KEEPASS

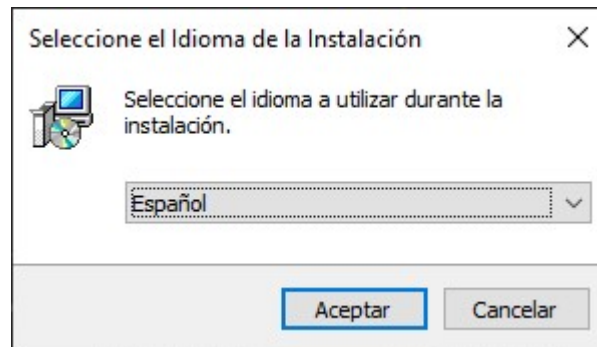


Accedim a la carpeta fent doble clic i veiem els continguts de l'aplicació pareguts als següents:

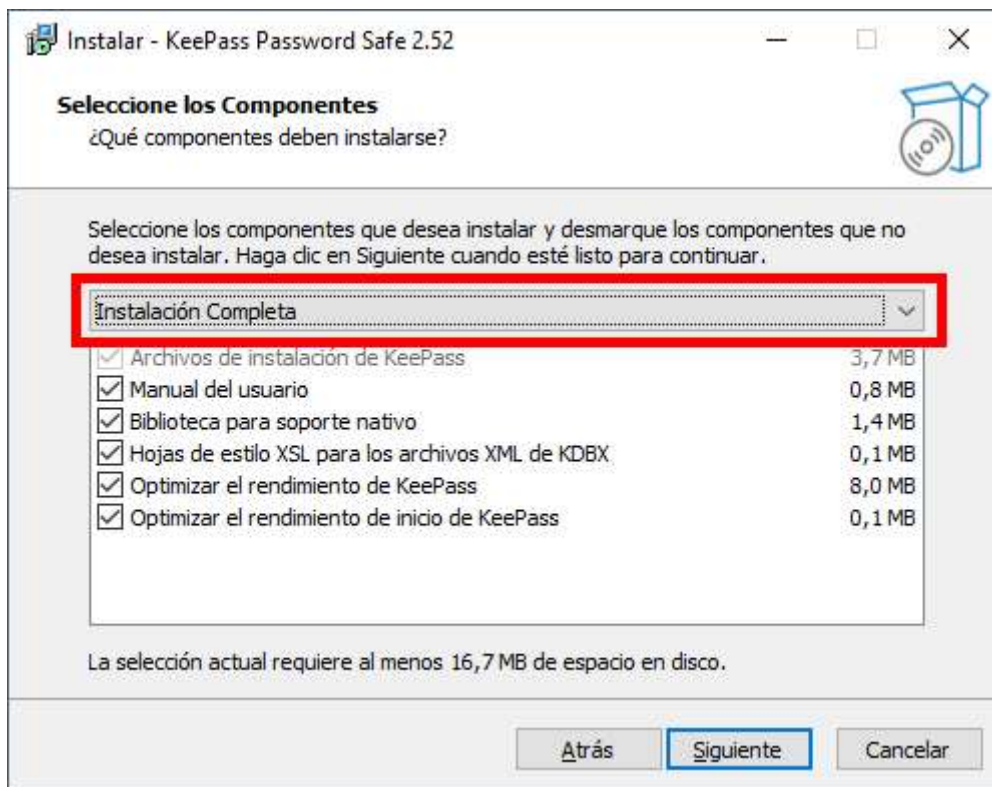


### 4. Instal·lació versió escriptori

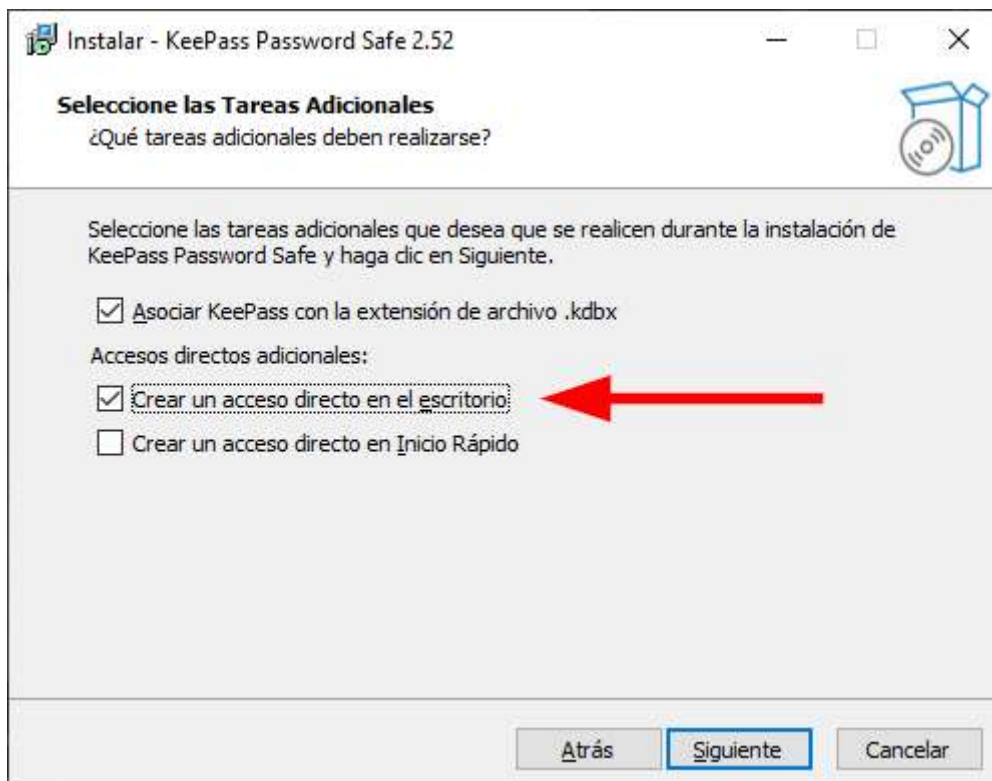
Fem doble clic sobre el fitxer descarregat "KeePass-2.xx-Setup" o "KeePass-2.xx-Setup.exe" i apareixerà un *pop-up* (anunci emergent), indicant que un programa vol fer canvis en l'equip. Acceptem i s'inicia el procés d'instal·lació. A continuació, es mostren, les pantalles del procés d'instal·lació, remarcant la informació a seleccionar en cadascuna.

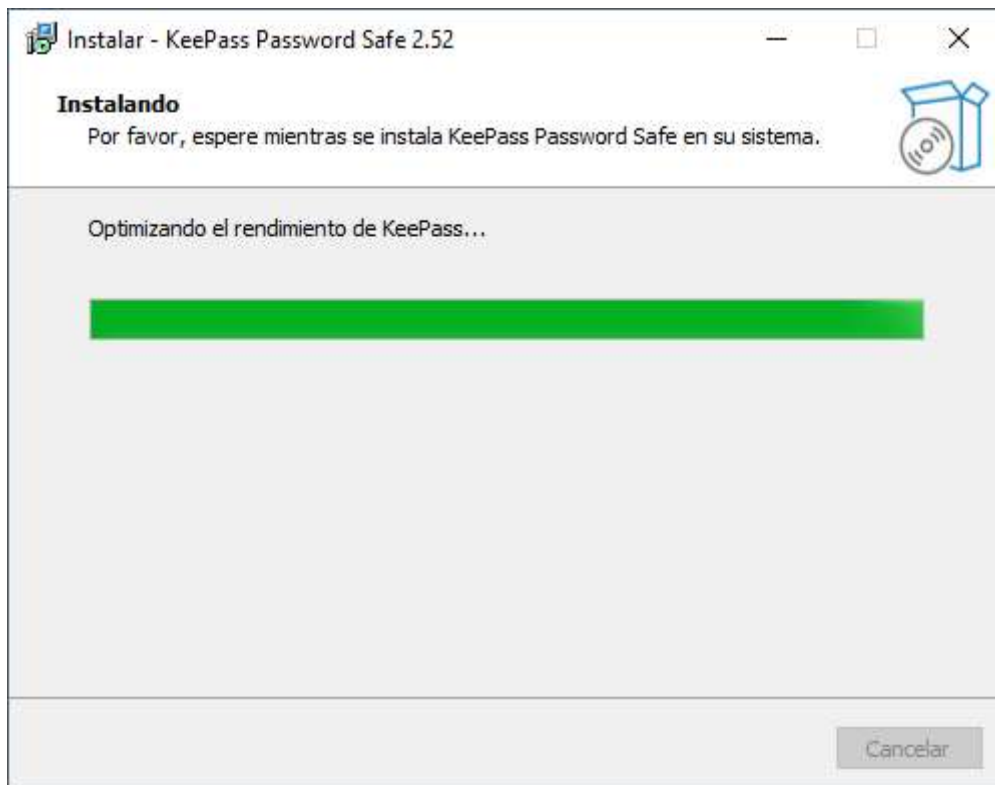






La creació d'accessos directes és opcional, però és recomanable per facilitar d'ús.

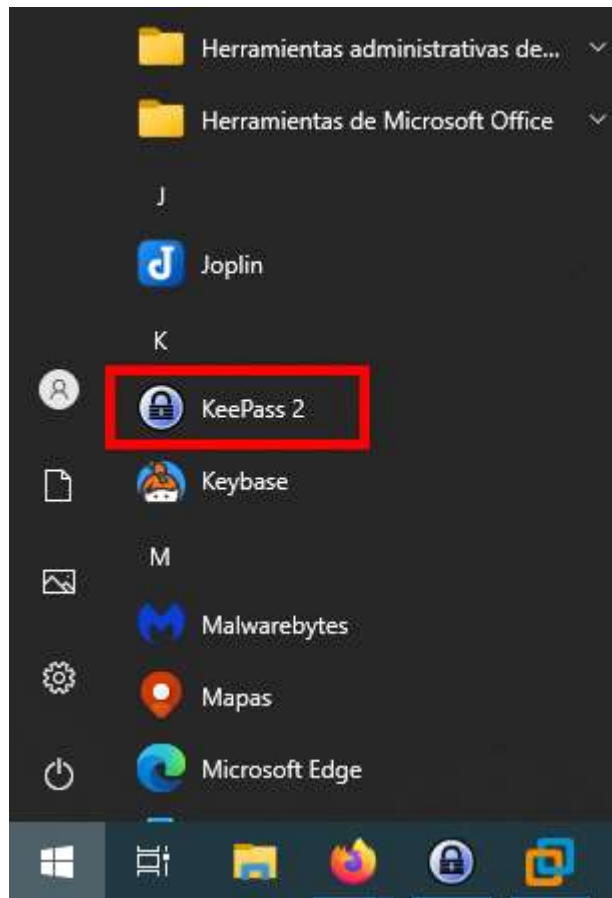






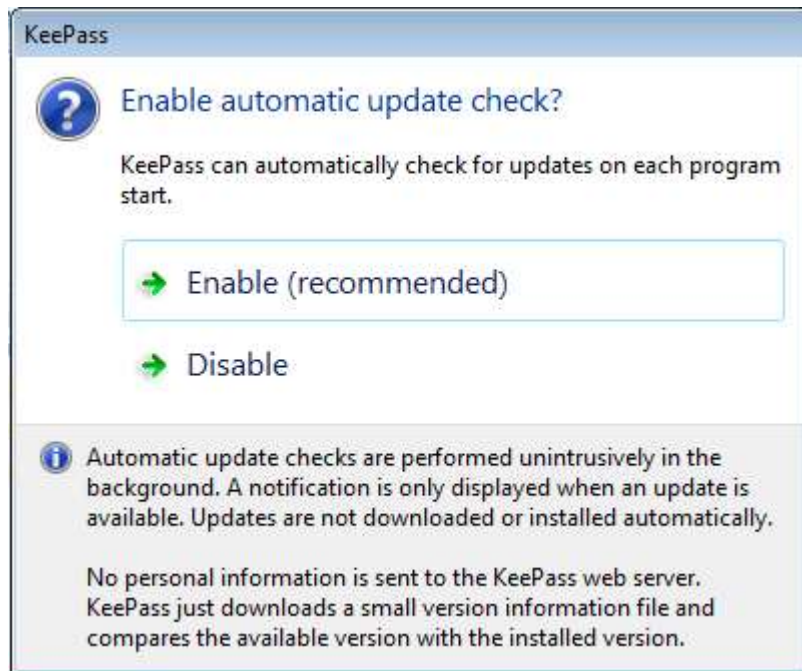
## 5. Inici de l'aplicació

Si l'hem **instal·lada en l'equip**, la primera vegada s'executarà automàticament, i les següents vegades la podrem **iniciar a través de la icona de l'escriptori**, si hem triat crear-lo, **o a través del menú Inici** com es pot veure a continuació:



Si hem utilitzat la **versió portable**, hem de realitzar doble clic sobre el fitxer "KeePass.exe" o "KeePass" **de tipus Aplicació**.

És possible que la primera vegada que iniciem l'aplicació, ens isca una finestra emergent com la següent.



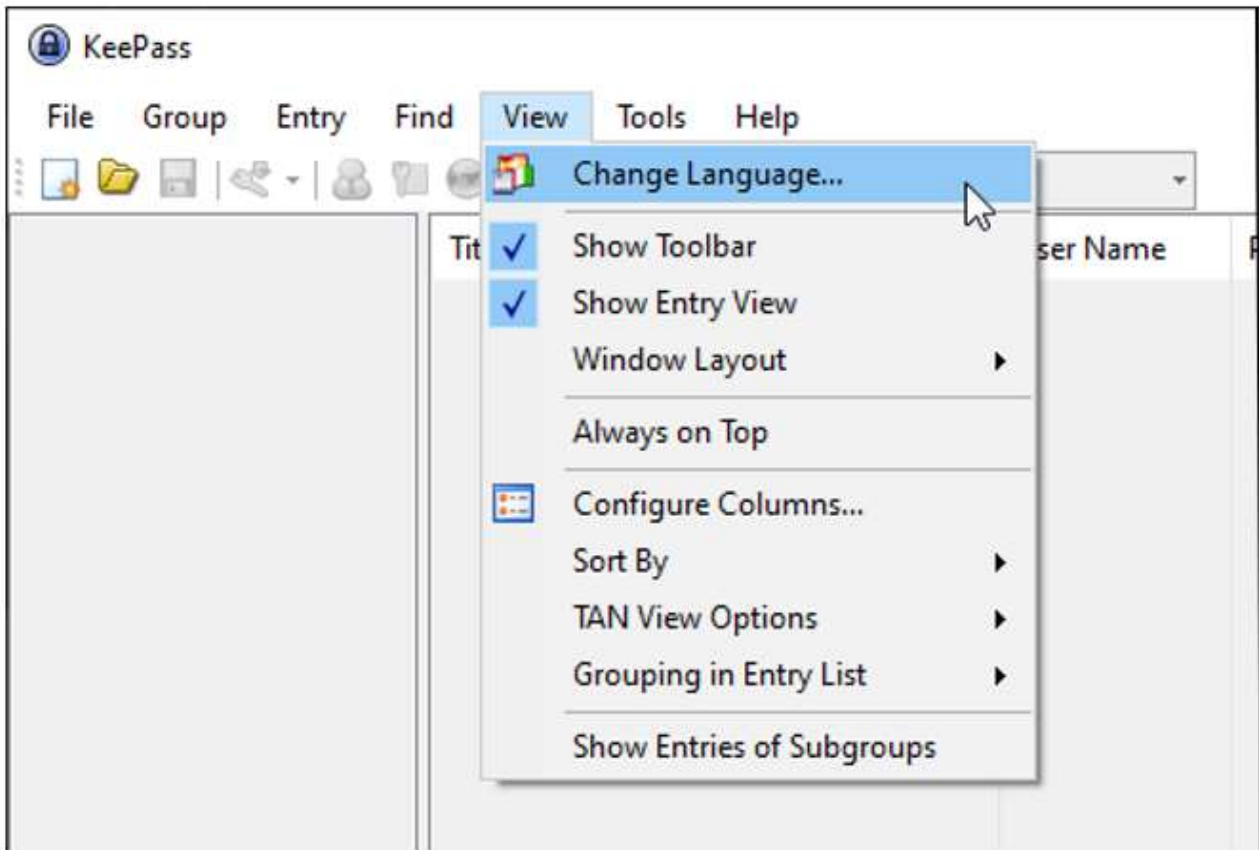
S'hi pregunta si volem habilitar la comprovació automàtica d'actualitzacions automàtiques. És recomanable **prémer en l'opció "Enable (recommended)"**.

Cal **destacar** que l'aplicació **no té un procés automàtic d'actualització** i haurem de **reinstal·lar-la de nou cada vegada que isca una nova versió**.

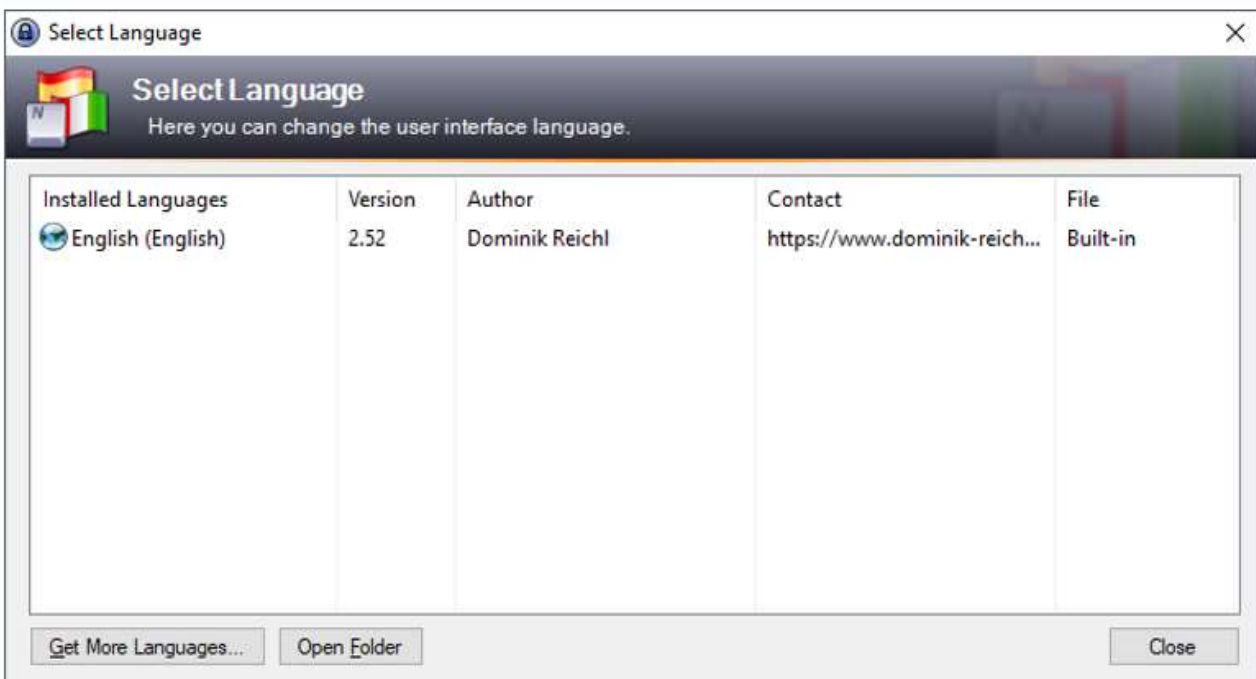
## 6. Canvi d'idioma

Una vegada iniciada l'aplicació, hem de navegar fins a la següent **opció** de menú **"Change Languaje"** i seleccionem l'opció **"Change Languages"**:

## GUIA RÀPIDA KEEPASS



I s'obri la següent finestra:



Seleccionem l'opció **"Get More Languages ..."**, i s'obrirà una pàgina web amb la següent URL: <https://keepass.info/translations.html>



The screenshot shows the 'Translations' page of the KeePass website. It includes a navigation sidebar on the left with categories like 'Home', 'Getting KeePass', 'Information / WWW', and 'Support KeePass'. The main content area features an 'Installation:' section with three numbered steps and a table of available translations.

**Installation:**

1. Left-click the download link of the language of your choice (for KeePass 1.x click the '[1.x+]' link; for KeePass 2.x click the '[2.x+]' link). Unpack the downloaded ZIP file (to the current directory).
2. In KeePass, click 'View' → 'Change Language' → button 'Open Folder'; KeePass now opens a folder called 'Languages'. Move the unpacked file(s) into the 'Languages' folder.
3. Switch to KeePass, click 'View' → 'Change Language', and select your language. Restart KeePass.
















If you are using an old version, please have a look in the [1.x](#) / [2.x](#) translation archives.

Language	Author	Downloads
Arabic	Downzen 🌐 (2.x), S. Al-Farhood 🌐 and A. Gharbeia (1.x)	[1.11+]  [2.52+]
Basque	Alesander Gil Almandoz	[1.40+]  [2.52+]
Belarusian	Andrew Gavrushenko 🌐	[1.18+]  [2.x] N/A
Bulgarian	I. Georgiev 🌐 (2.x), DonAngel 🌐 (1.x)	[1.10+]  [2.52+]
Burmese	T. Hlaing (2.x), R. Kyaw (1.x)	[1.23+]  [2.19+]
Catalan	Albert Morera	[1.40+]  [2.52+]
Chinese, Simp.	Leo Dou 🌐	[1.40+]  [2.51+]
Chinese, Trad.	Kao Shiang-Yuan 🌐	[1.40+]  [2.52+]
Croatian	I. Bunjevac 🌐 (2.x), D. Vuković (1.x)	[1.14+]  [2.29+]
Czech	M. Pavelka and M. Klíma and R. Tlapák (2.x), T. Glabasňa and P. Chramosta (1.x)	[1.40+]  [2.44+]
Danish	Christian Staal 🌐	[1.40+]  [2.52+]
Dutch	Hilbrand Edskes 🌐	[1.40+]  [2.52+]
English	Dominik Reichl 🌐	Built-in, no download
Estonian	A. Kuhlberg (2.x), A. Viiland 🌐 (1.x)	[1.14+]  [2.38+]

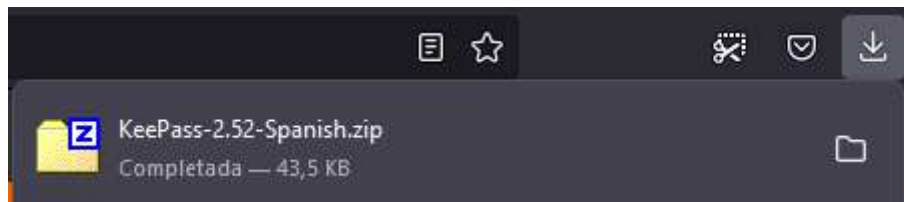
Naveguem fins a trobar l'idioma que ens interesse i **descarreguem la versió** el número de la qual comence per 2.xx. Per exemple: català [2.52+].

Bulgarian	I. Georgiev 🌐 (2.x), DonAngel 🌐 (1.x)	[1.10+]  [2.52+]
Burmese	T. Hlaing (2.x), R. Kyaw (1.x)	[1.23+]  [2.19+]
Catalan	Albert Morera	[1.40+]  [2.52+]
Chinese, Simp.	Leo Dou 🌐	[1.40+]  [2.51+]
Chinese, Trad.	Kao Shiang-Yuan 🌐	[1.40+]  [2.52+]

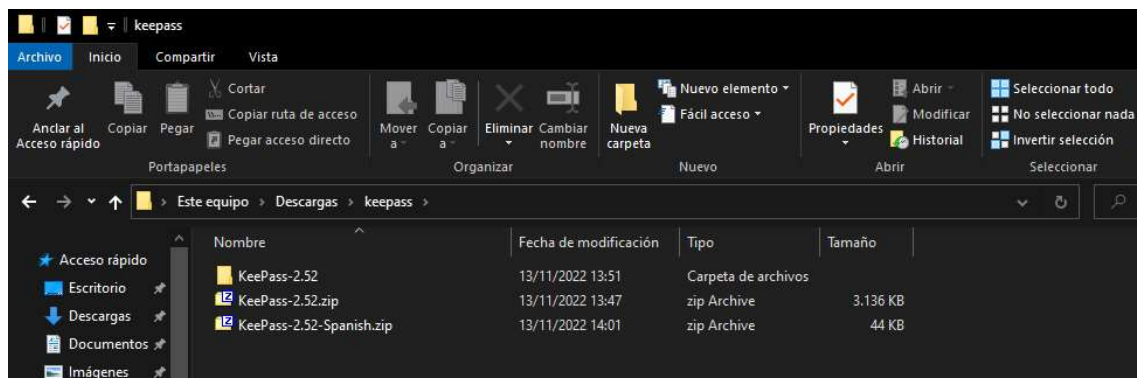
## GUIA RÀPIDA KEEPASS

 Slovak	Marián Hikaník	 [1.40+]	 [2.52+]
 Slovenian	J. Rudec (2.x), P. Klofutar and Z. P. Lipičnik and I. Osredkar (2.x & 1.x)	 [1.34+]	 [2.52+]
 Spanish	Marcel Trujillo 	 [1.40+]	 [2.52+]
 Swedish	Bo Schöllin (2.x), J. Boström  (1.x)	 [1.39+]	 [2.50+]
 Tamil	Nirmal G.	[1.x] N/A	 [2.52+]

Una vegada descarregat el fitxer, **obrim la carpeta en la qual s'ha descarregat**, prement la icona de la carpeta que apareix en el mateix menú de descàrrega, o premem en el triangle i seleccionem l'opció "mostrar en carpeta", depenent del navegador que utilitzem.



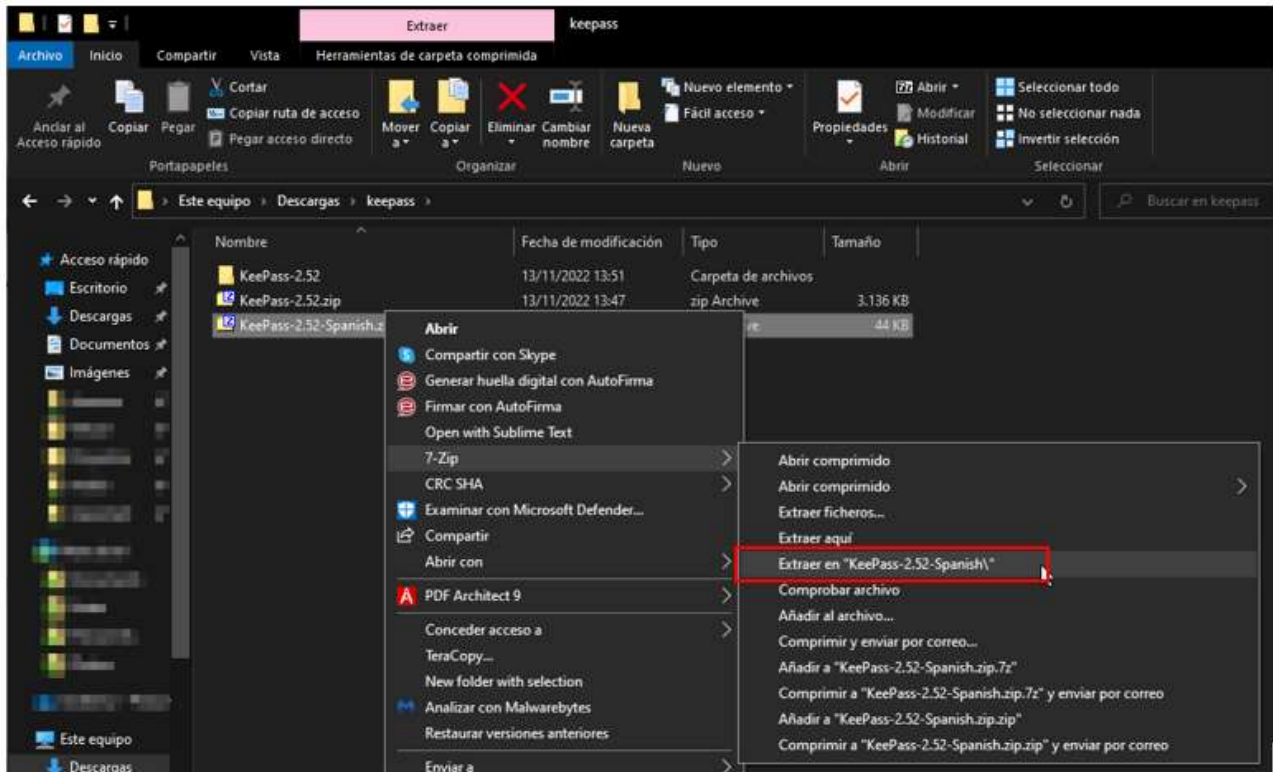
Hem d'arribar a una situació similar a la següent:



A continuació, cliquem amb el botó dret sobre el fitxer "KeePass-2.xx-idioma.zip" (sent "idioma" el nom de l'idioma que hem descarregat) i busquem l'opció **Extraure en "KeePass-2.xx-idioma\"** o similar que apareixerà segons l'aplicació de descomprimir que tinguem.

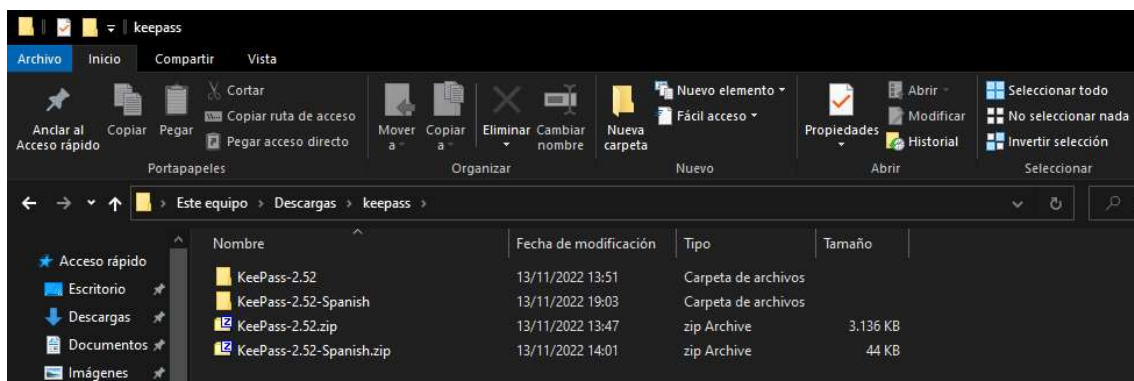


## GUIA RÀPIDA KEEPASS



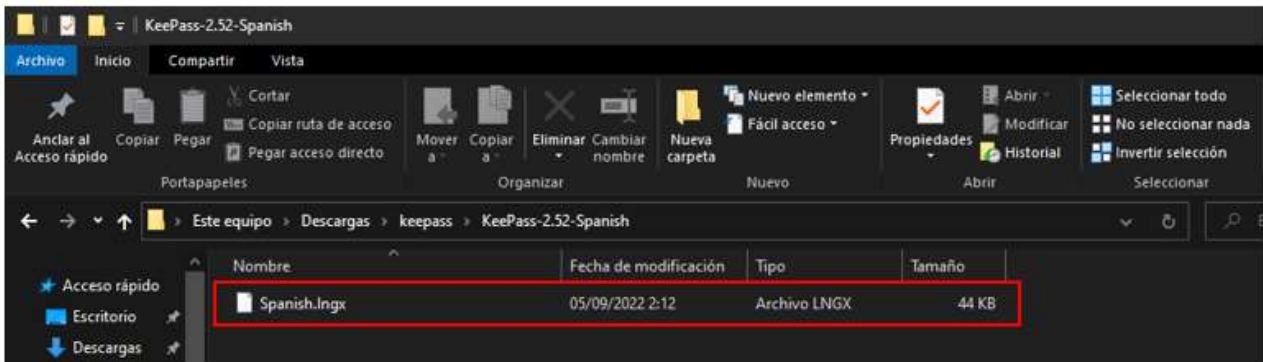
Si no tenim cap aplicació específica, és possible que tan sols aparega una entrada anomenada **"Extraure tot"**. En aqueix cas, cal seleccionar aqueixa opció i **seguir el quadre de diàleg** que s'obri sense canviar cap opció fins a la seua finalització.

El resultat final en tots els casos haurà de ser similar a la imatge següent:

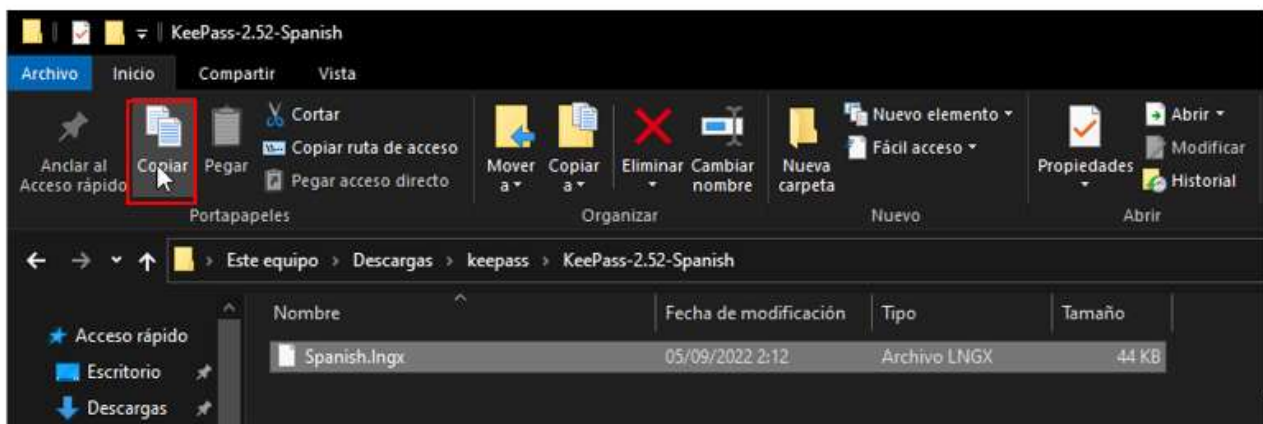


Accedim a la carpeta fent doble clic i veiem els continguts de l'aplicació, que seran similars a aquests:

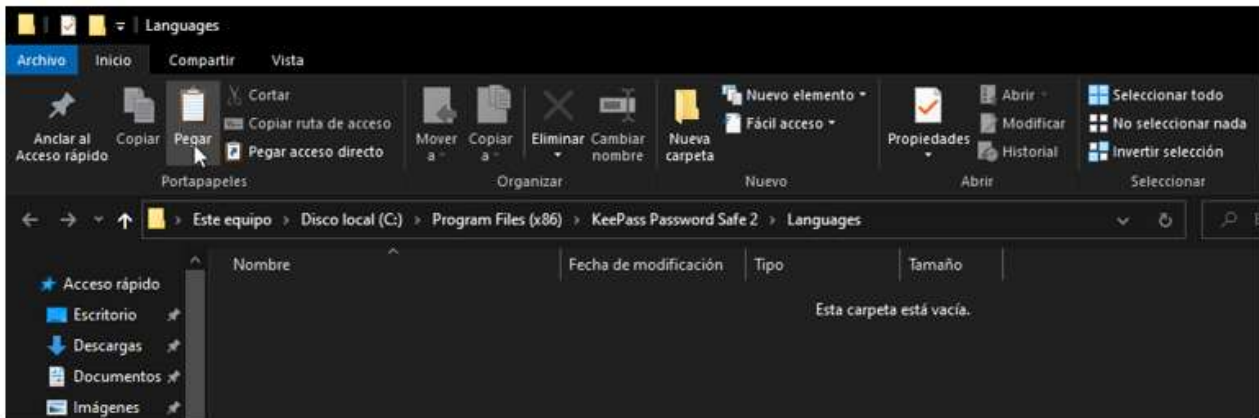
## GUIA RÀPIDA KEEPASS



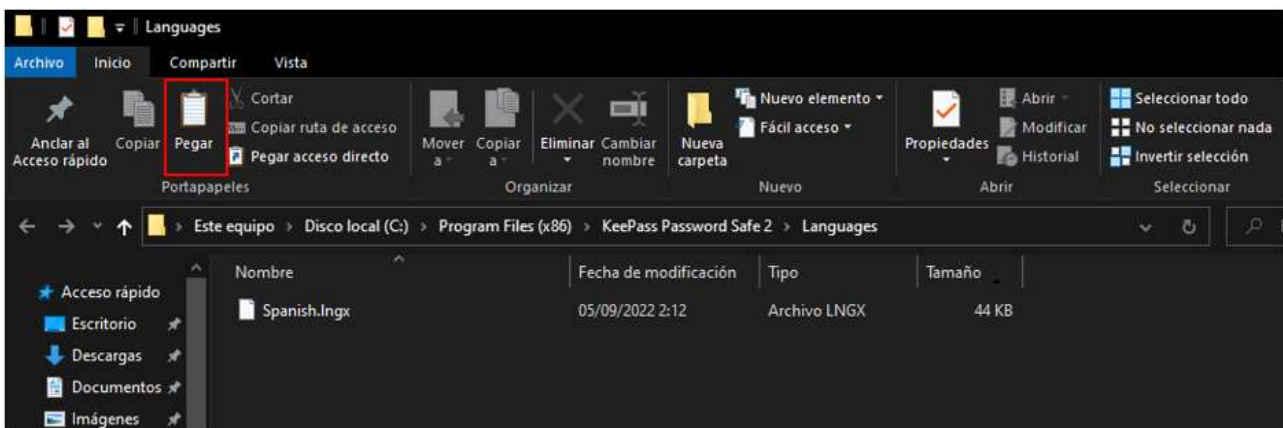
Ara, hem de **seleccionar** l'únic **fitxer** que apareix i prémer el botó **"Copiar"** de la barra de menú superior.



Seguidament, hem de **tornar a l'aplicació KeePass**, i tornar a seleccionar el menú **"View > Change Language ..."** com hem vist al principi d'aquest apartat del tutorial. En el quadre de diàleg que s'obri, hem de seleccionar el botó **"Open Folder"** i s'obrirà una nova finestra del navegador.

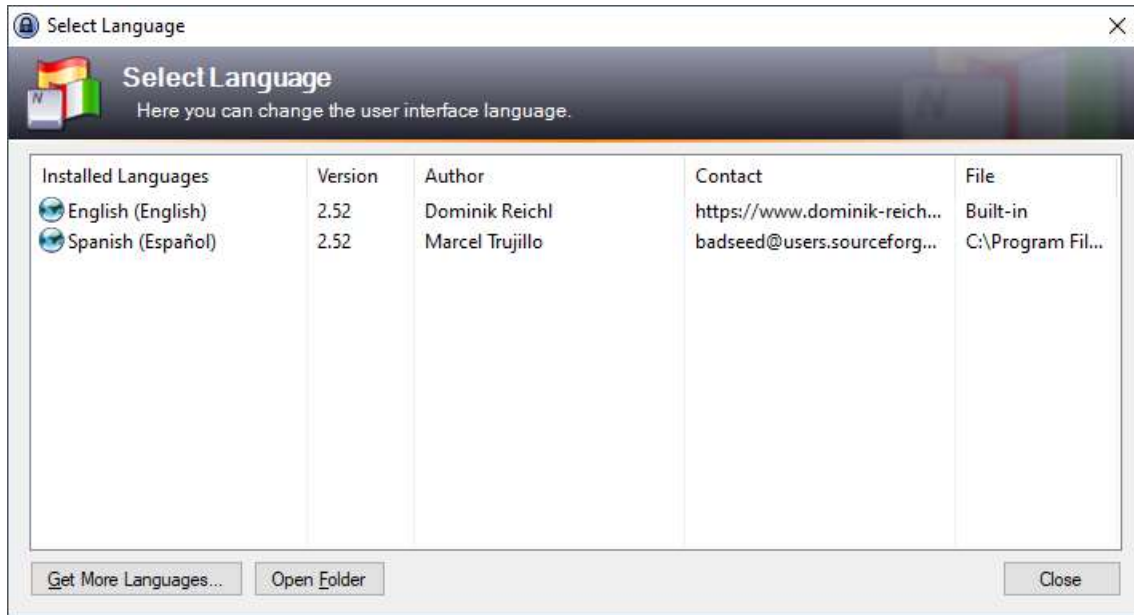


Hi hem de prémer el **botó pegar de la barra de menú superior** perquè s'afegisca a la carpeta el fitxer que hem copiat anteriorment. Si hem utilitzat l'instal·lador, i no la versió portable, és possible que ens torne a demanar permisos d'administrador per a realitzar l'acció. En finalitzar, la carpeta hauria de tindre un contingut similar al següent:

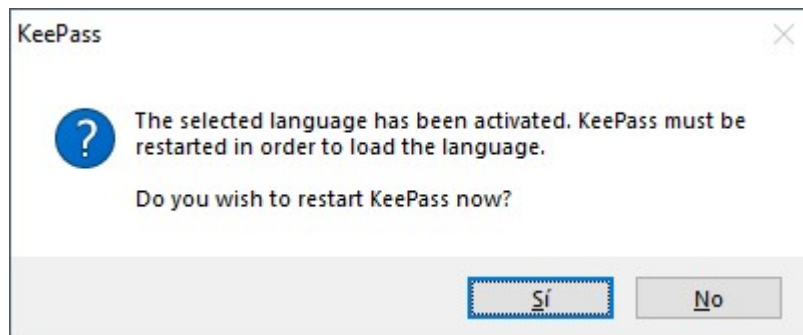


Ara, ja podem **tancar aquesta finestra i KeePass**, ja que per a reconèixer el fitxer que acabem de copiar és necessari reiniciar-lo.

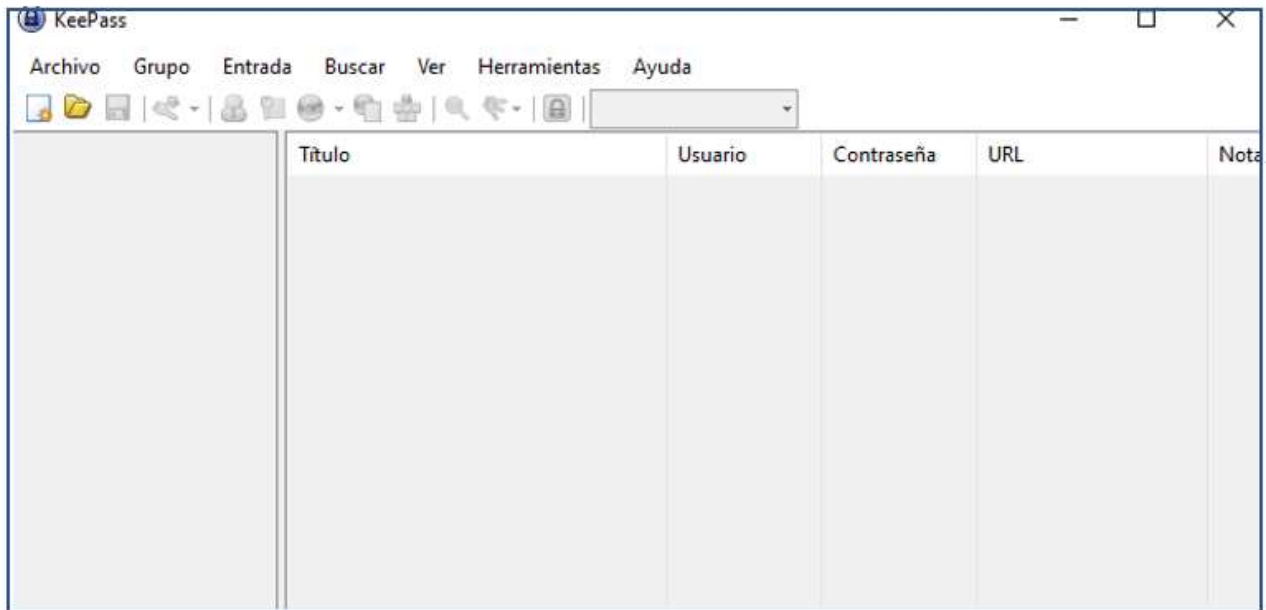
El **tornem a iniciar** com s'indica en la secció "Inici de l'aplicació" i tornem a **accedir al menú "View > Change Language ..."** com hem vist al principi d'aquest apartat del tutorial. Ara, veurem que **el llistat d'idiomes instal·lats** tindrà més entrades, com es pot veure en la següent imatge:



Premem sobre l'idioma que desitgem **activar**, en el nostre cas “*Spanish* (castellà)”, i apareixerà un quadre de diàleg que indica que es reiniciarà KeePass per a canviar l'idioma. Premem el botó “Sí”.

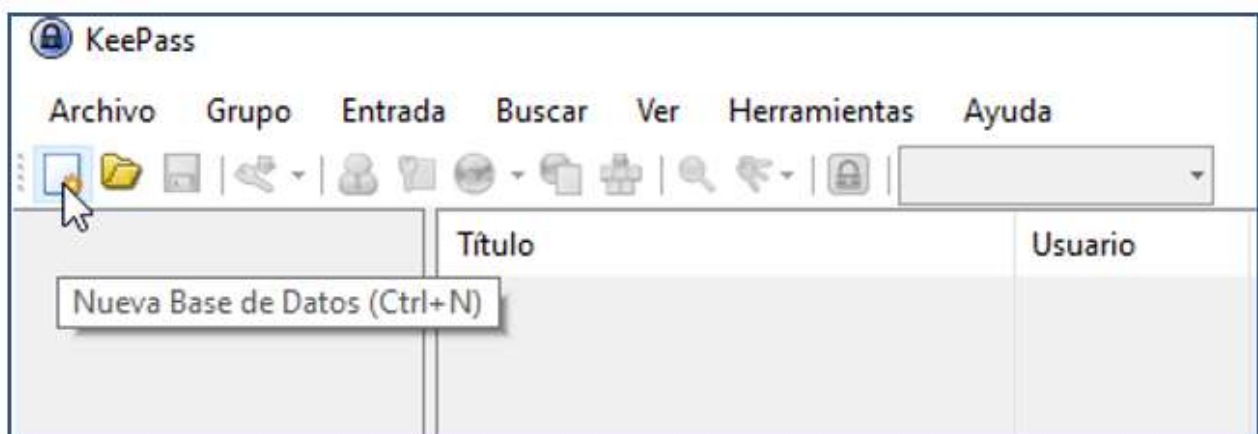


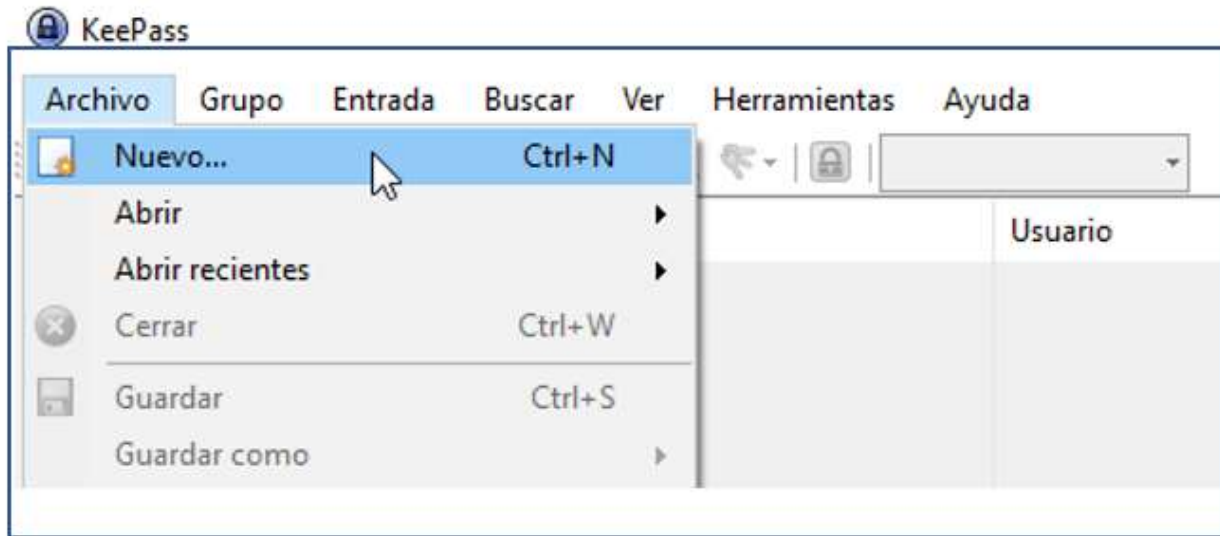
**Després del reinici**, veurem que ja s'ha carregat la interfície de KeePass en el nou idioma seleccionat.



## 7. Crear una nova base de dades

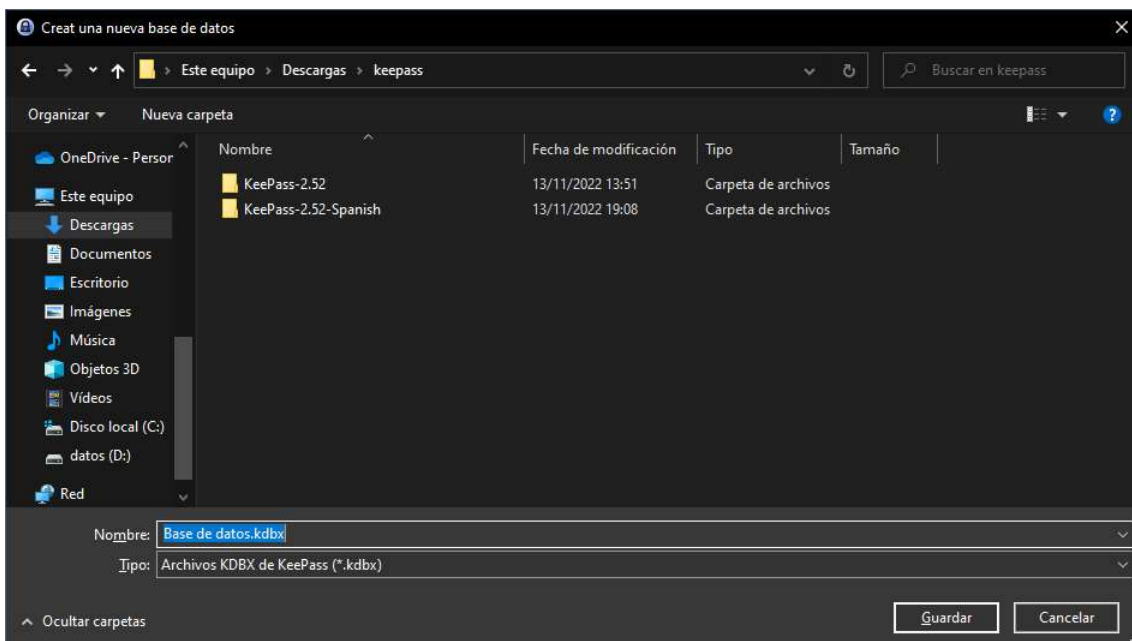
Per a **crear una nova base de dades** (arxiu que emmagatzemarà totes les credencials que guardem ací), podem seleccionar el primer botó de la llista de botons o el menú "**Arxiu > Nou...**", o prémer la combinació de botons Ctrl+N mentre estem en la finestra principal de KeePass.





Així, s'obri el quadre de diàleg següent, que hem de **llegir amb deteniment** i entendre i assimilar la informació abans de prémer sobre el botó "OK".

Posteriorment, apareixerà un nou quadre de diàleg per a **seleccionar la ubicació** i el nom que tindrà el fitxer, que contindrà la nostra base de dades. És important guardar-lo en una ubicació segura en la qual el fitxer no puga ser manipulat ni eliminat. Qualsevol alteració d'aquest, podria suposar la pèrdua de les credencials.

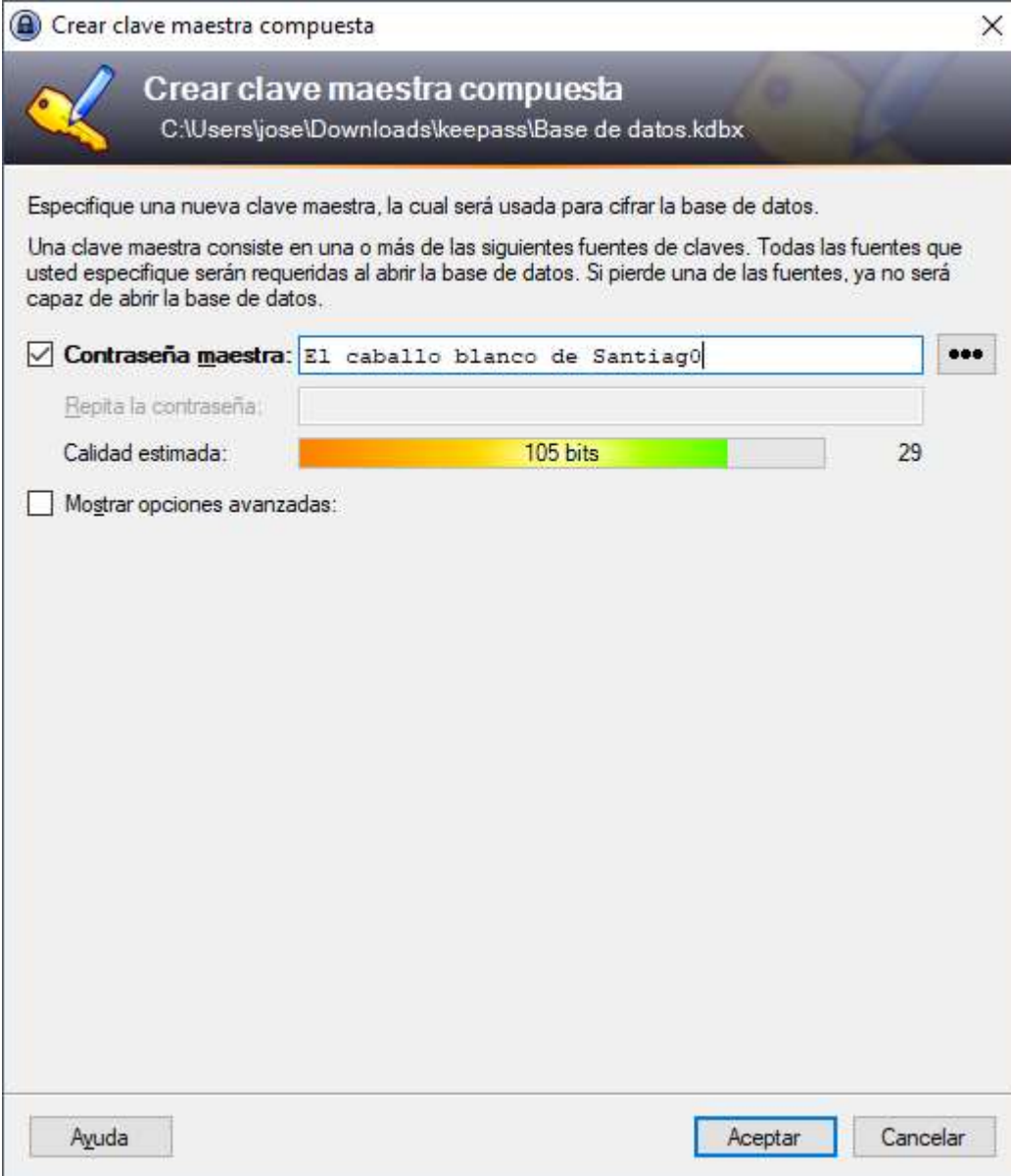


Hem de **recordar tant la ubicació com el nom que seleccionem per a la nostra base de dades personal**.

## 7.1. Selecció de contrasenya mestra

El pas següent és **triar la "Contrasenya mestra"**. Aquesta serà la contrasenya que ens permetrà obrir el fitxer i accedir a totes les claus que hi emmagatzemem, així que **hem de recordar-la sempre**.

En l'apartat "**Qualitat estimada**" apareix una estimació del que costaria desxifrar la clau si un atacant aconseguira el fitxer i es posara a realitzar proves contínuament. En el moment de realitzar aquest tutorial, es considera que una qualitat **per damunt de 100 bits** aporta un nivell raonable de seguretat, com pot comprovar-se a continuació en la imatge:



Crear clave maestra compuesta

**Crear clave maestra compuesta**  
C:\Users\jose\Downloads\keepass\Base de datos.kdbx

Especifique una nueva clave maestra, la cual será usada para cifrar la base de datos.

Una clave maestra consiste en una o más de las siguientes fuentes de claves. Todas las fuentes que usted especifique serán requeridas al abrir la base de datos. Si pierde una de las fuentes, ya no será capaz de abrir la base de datos.

**Contraseña maestra:** El caballo blanco de Santiago0

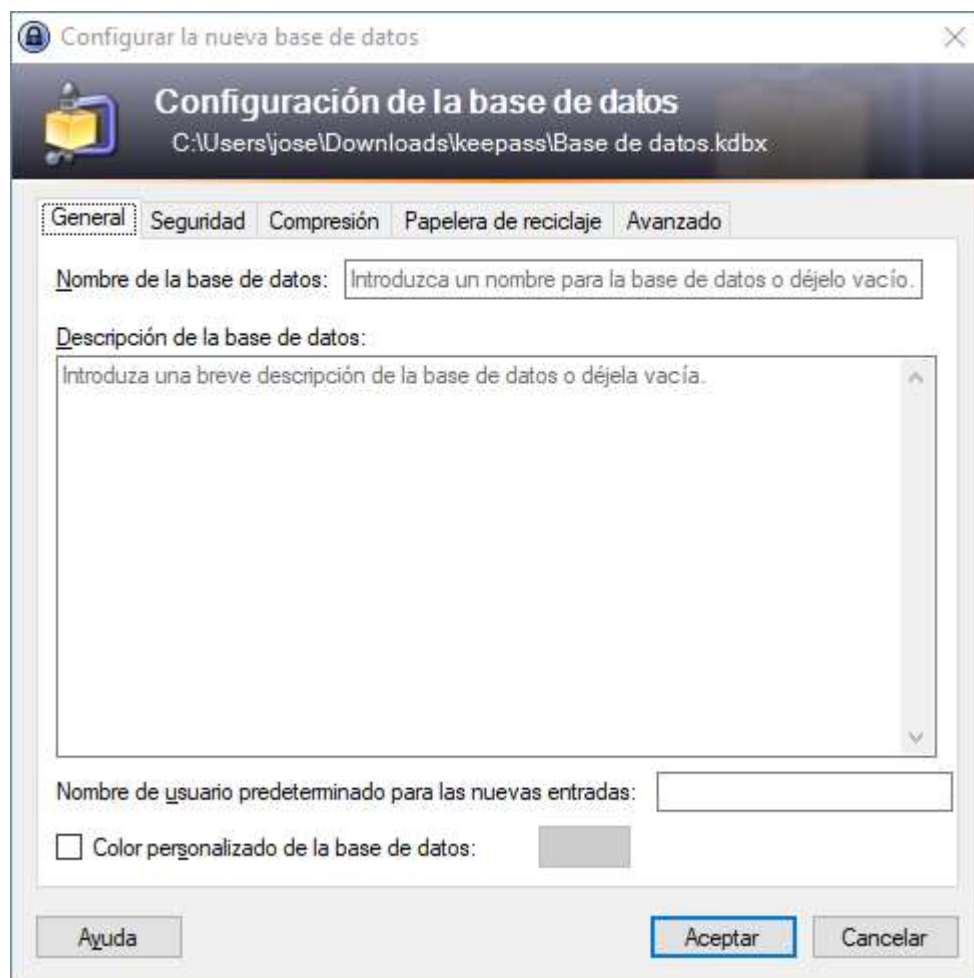
Repita la contraseña:

Calidad estimada:  105 bits 29

Mostrar opciones avanzadas:

## 7.2. Configuració de la base de dades

A continuació, apareix una nova finestra que ens anima a **configurar** la “nova base de dades” que acabem de crear. Aquests valors, únicament, s'usen per a fer més amigable el treball diari amb la interfície d'usuari, sobretot en el cas que necessitem obrir diversos fitxers de contrasenyes alhora. Es poden deixar tots buits sense problemes i prémer el botó “Acceptar”.

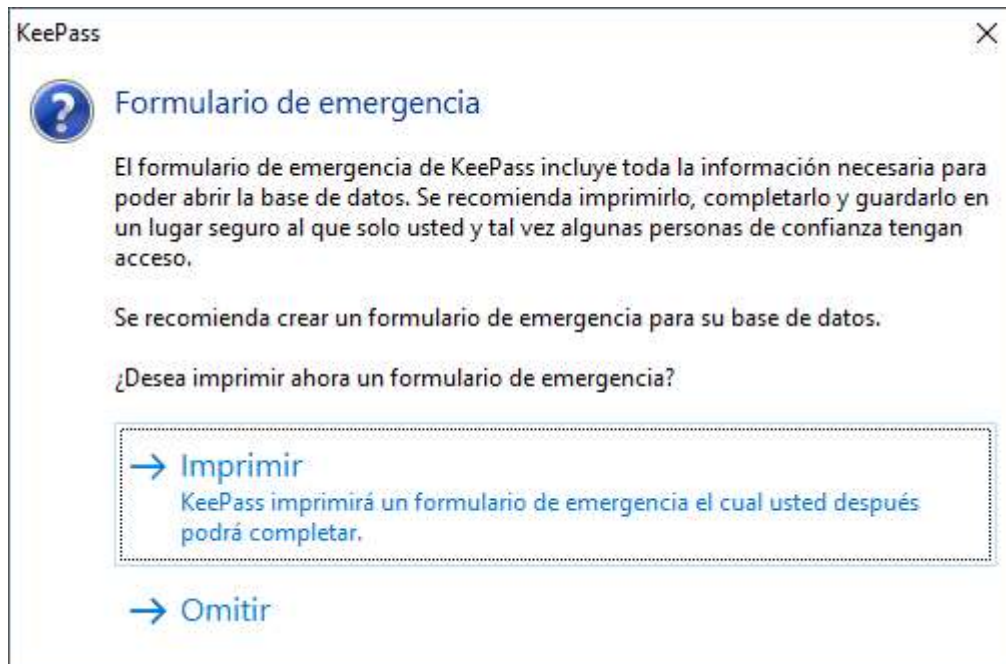


La resta de les pestanyes d'aquest quadre de diàleg són complexes i **els seus valors per defecte són adequats** per a la majoria dels usos, per la qual cosa no es tractaran en aquesta guia.




### 7.3. Formulari d'emergència

Finalment, se'ns presenta la finestra emergent següent.




Si seleccionem l'opció "**Imprimir**" s'obrirà el quadre de diàleg estàndard d'impressió. La pàgina que s'imprimirà és similar a la següent:



## KeePass

### Formulario de emergencia



13/11/2022

**Archivo de base de datos:**

C:\Users\jose\Downloads\keepass\Base de datos.kdbx

Se recomienda respaldar regularmente el archivo de base de datos (en un dispositivo de almacenamiento independiente). Los respaldos se encuentran guardados aquí:

**Clave maestra**

La clave maestra para esta base de datos consiste en los siguientes componentes:

- **Contraseña maestra:**

**Instrucciones e información general**

- El formulario de emergencia de KeePass incluye toda la información necesaria para poder abrir la base de datos. Se recomienda imprimirlo, completarlo y guardarlo en un lugar seguro al que solo usted y tal vez algunas personas de confianza tengan acceso.
- En caso de perder el archivo de la base de datos o cualquiera de los componentes del archivo de clave maestra (o en caso de olvidar su composición), toda la información almacenada en la base de datos quedará perdida. KeePass no cuenta con ninguna herramienta de respaldo integrada. Tampoco tiene alguna puerta trasera ni existe una clave universal para abrir la base de datos.
- La versión más reciente de KeePass se encuentra disponible en el sitio web de KeePass: <https://keepass.info/>.

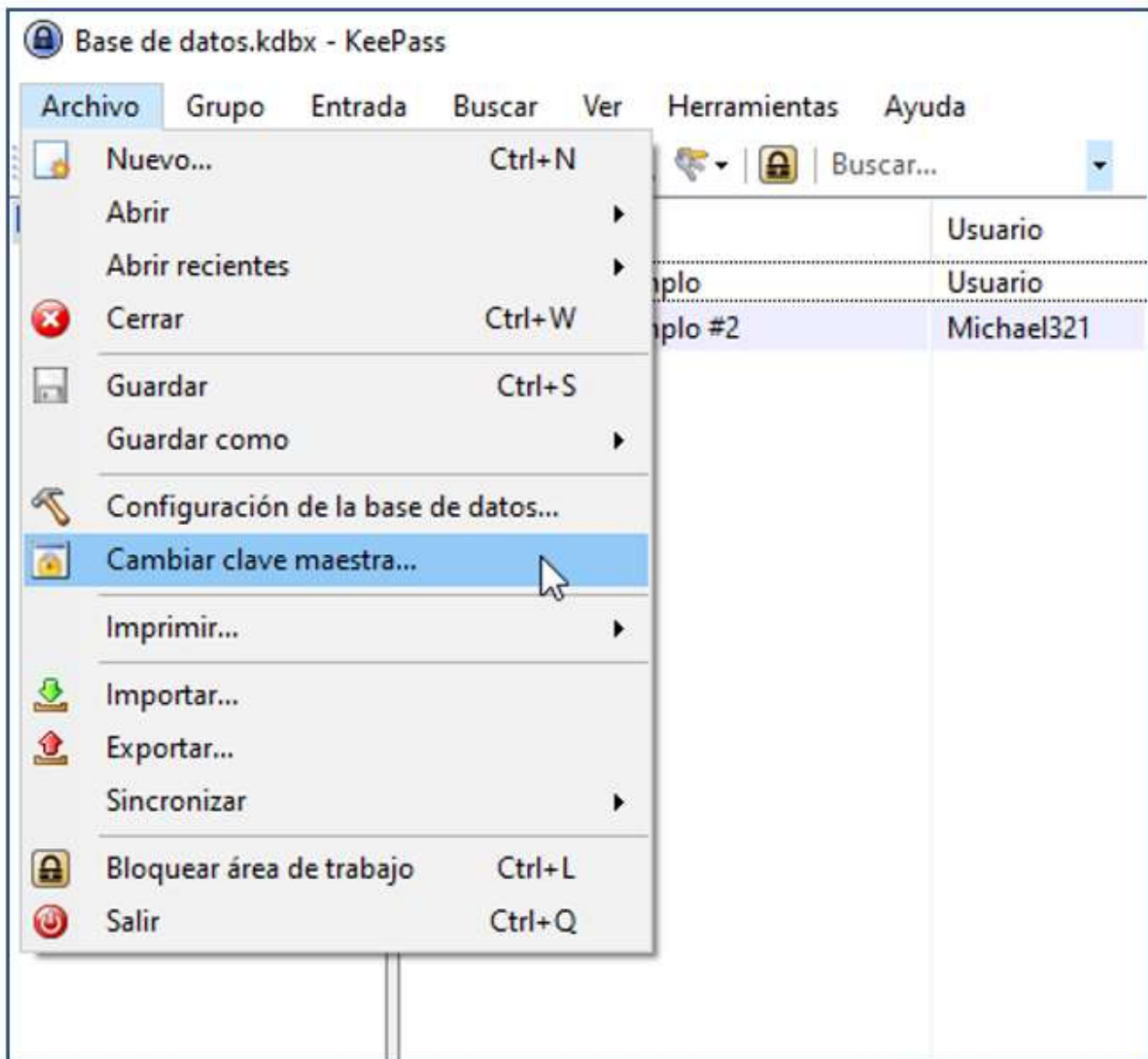
**Hem de llegir-la, detingudament i emplenar els dos camps** que tenen el símbol d'una mà amb un llapis. Seguidament, hem de guardar el full en lloc segur.

## 8. Canvi de contrasenya mestra

Per a fer un **canvi de la contrasenya mestra** hem d'anar al menú principal de l'eina "Arxiu" i seleccionar "Canviar clau mestra":

## GUIA RÀPIDA KEEPASS

S'obrirà un quadre de diàleg com el que apareix en l'apartat "**Selecció contrasenya mestra**". Després de seleccionar la nostra nova contrasenya mestra, es torna a presentar l'opció per a crear un formulari d'emergència com s'indica en l'apartat Formulari d'emergència.

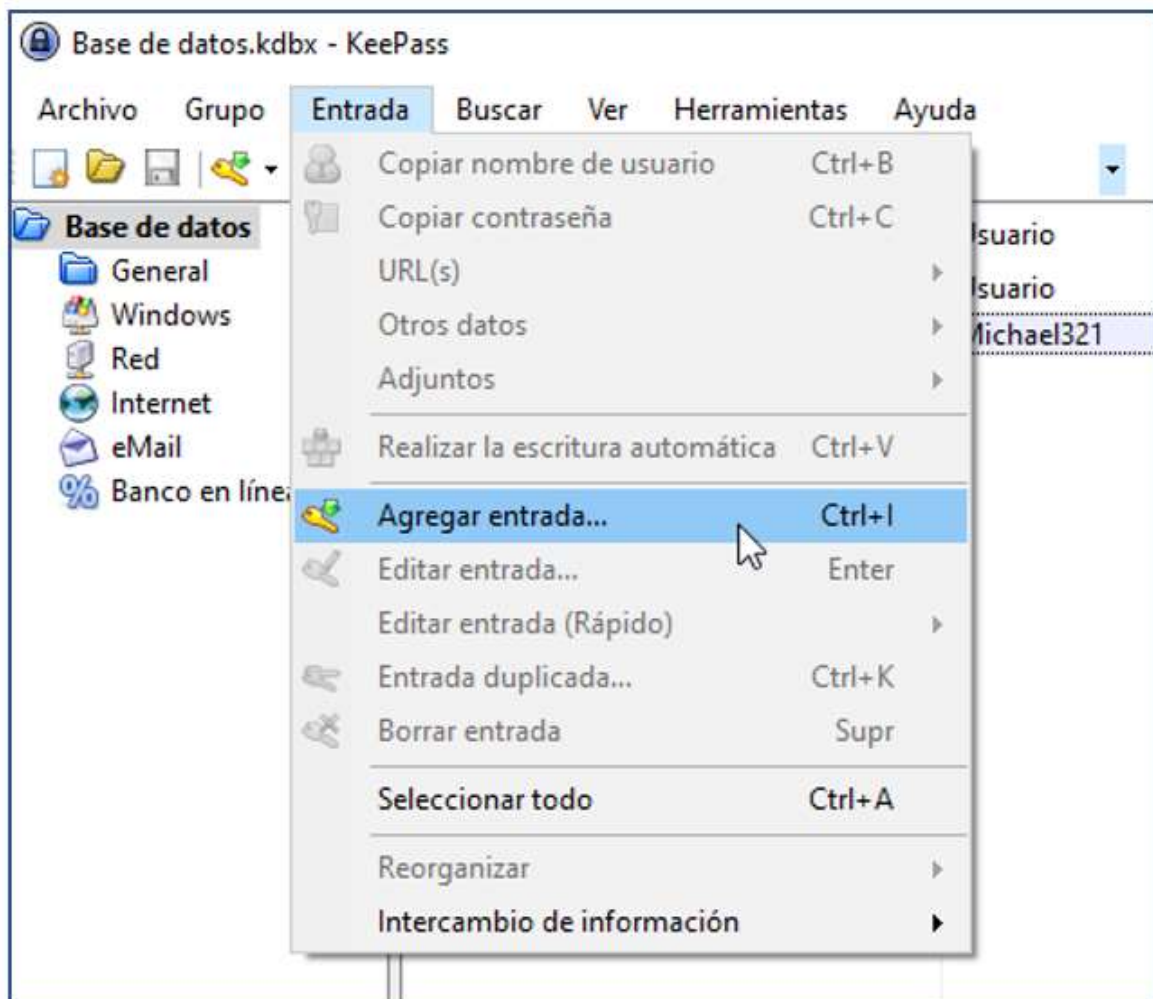
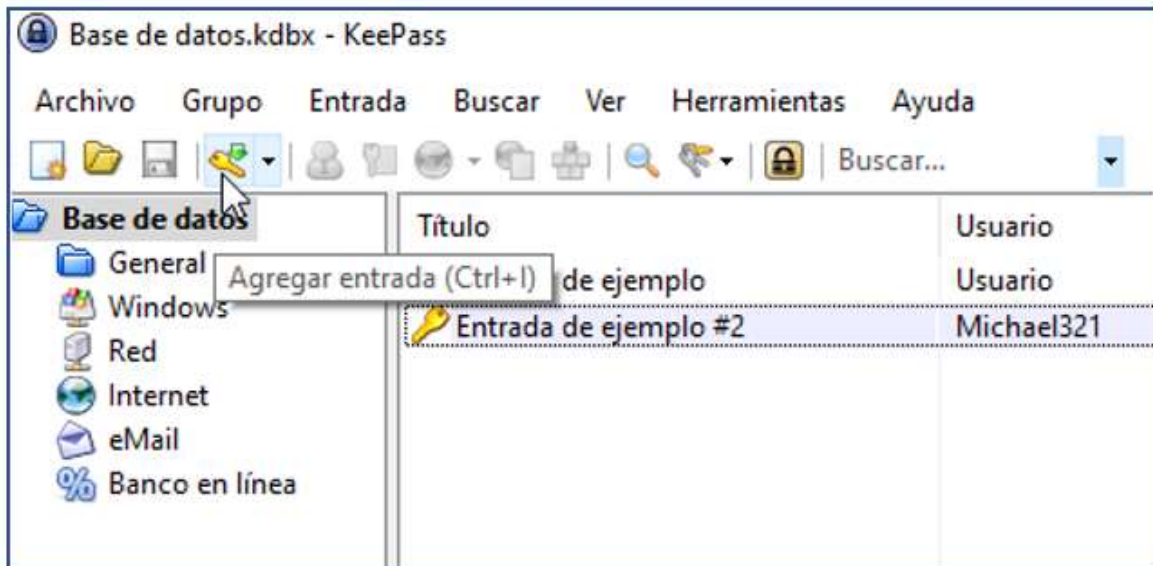


### 9. Crear / Editar entradas

Per a crear una entrada, hem de **seleccionar el grup** en el qual volem afegir la nova entrada (contrasenya) de l'arbre lateral de mà esquerra, per exemple, Base de dades.

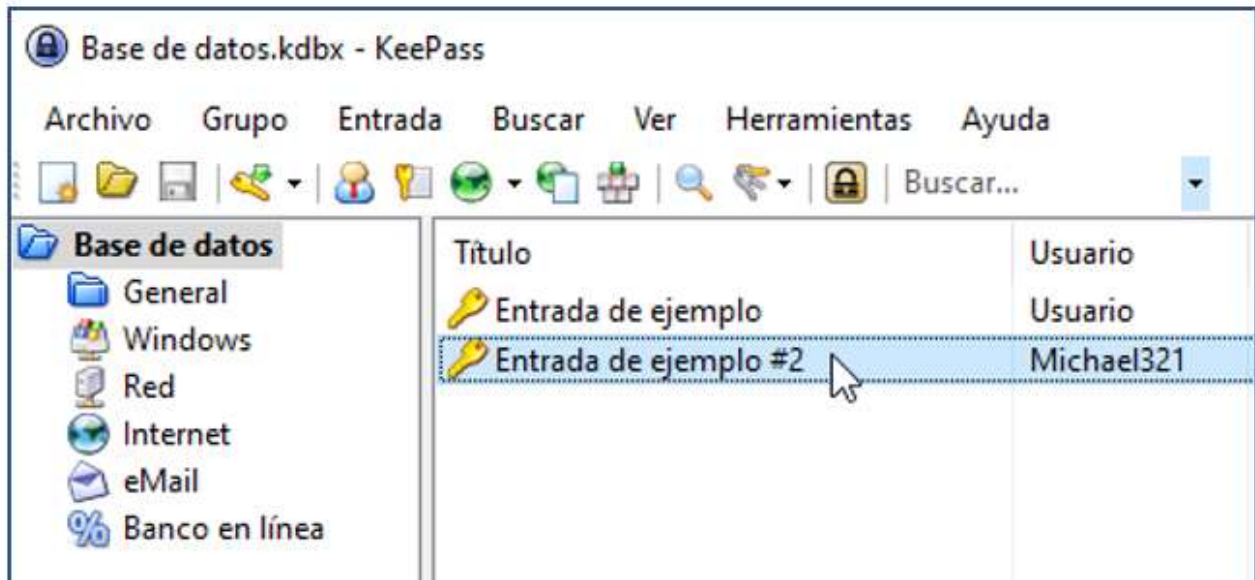
## GUIA RÀPIDA KEEPASS

Seguidament, podem o bé seleccionar la icona de la clau anglesa amb estrela verda (quart element del menú de botons), seleccionar el menú "**Entrada > Agregar entrada ...**" o prémer la combinació de tecles Ctrl + I (i llatina).

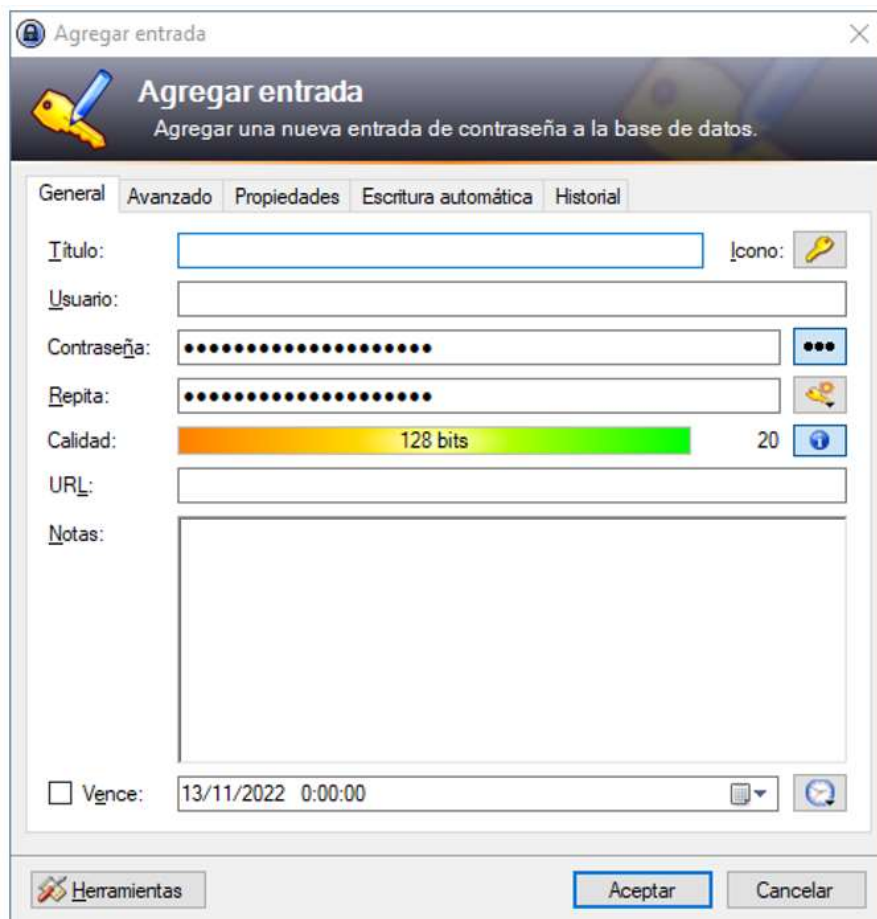


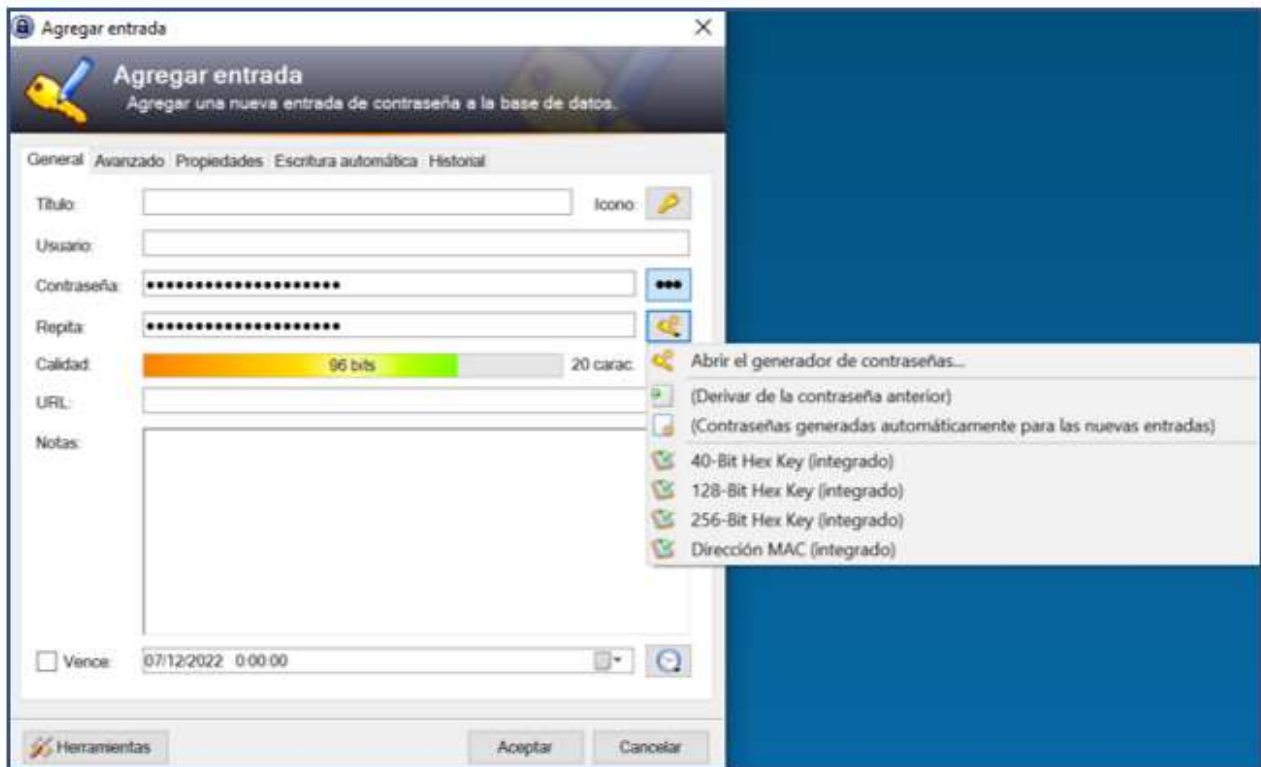
## GUIA RÀPIDA KEEPASS

Per a editar una entrada, tan sols fa falta fer **doble clic** sobre el títol d'aquesta.



En qualsevol dels casos s'obrirà una finestra com la següent:





Els **camps rellevants** que hem d'emplenar són:

- **“Títol”**: apareixerà en la pantalla principal. Pot ser, per exemple, el nom de l'aplicació o servei al qual necessitem accés.
- **“Usuari”**: anotar l'usuari amb el qual tenim accés a aqueixa aplicació o servei.

A més, apareixen altres camps:

- **“Contrasenya”** i **“Repetisca”**: tots dos camps ja estan emplenats i es mostren amb la icona d'un cercle negre. KeePass proporciona automàticament contrasenyes segures, per la qual cosa podem usar la contrasenya aleatòria que ens proporciona l'aplicació o triar-ne una nosaltres.

Punxant en la **icona dels tres punts, situat** a la dreta del camp “Contrasenya”, es mostra **la contrasenya** proporcionada.

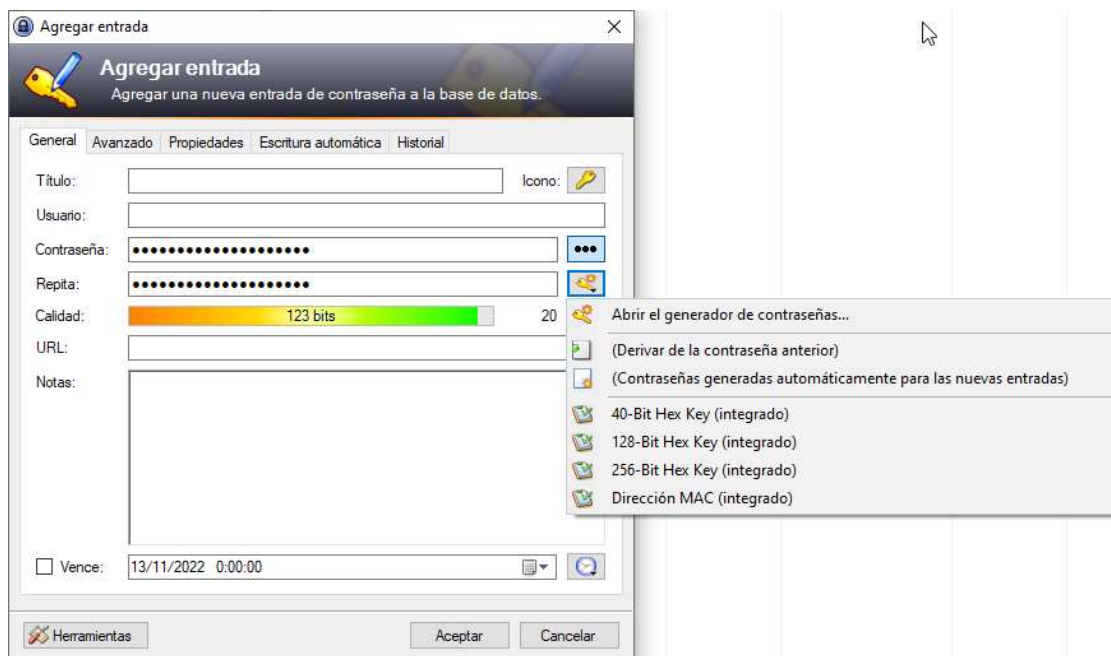
Amb el botó de la dreta del **camp “Repetiu”** s'obri **un desplegable** que ens permet obrir el **generador automàtic** de contrasenyes o seleccionar-ne algunes de les plantilles de generació automàtica de contrasenyes que porta incloses l'aplicació, com es pot veure a continuació.

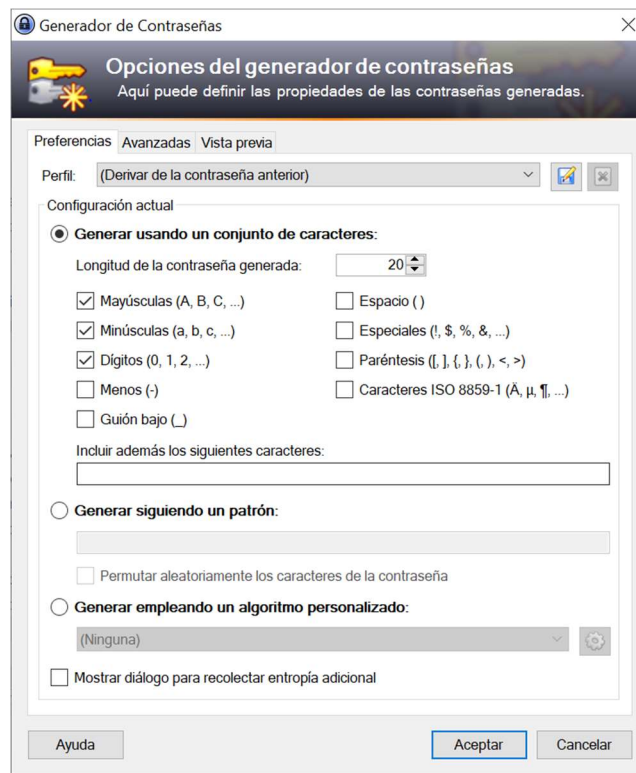
Com es pot veure en la imatge següent, podem canviar la complexitat de

la contrasenya, triant entre **40, 128 o 256 bit** per a millorar la robustesa de la clau.

Una altra opció és canviar/afegir caràcters a mà d'una contrasenya creada automàticament afegint majúscules, minúscules...

També es pot prémer l'opció "Obrir el generador de contrasenyes" i crear contrasenyes personalitzades configurant-les prèviament amb el generador de contrasenyes. Aquest ens permet generar contrasenyes personalitzades, on es pot indicar el nombre total de caràcters, si requereix majúscules, minúscules, caràcters especials, etc.



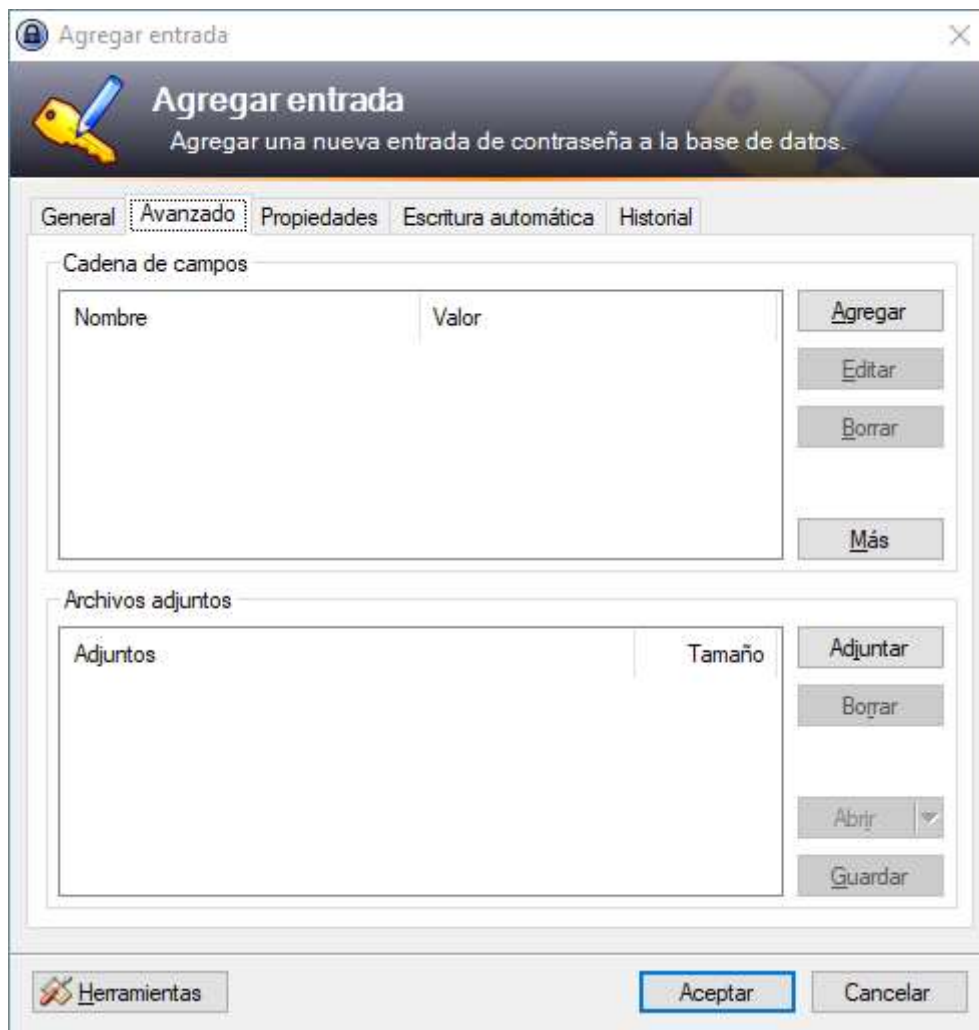


- La **resta dels camps**, així com la icona que volem que tinga l'entrada quan es visualitza en la pàgina principal, són **opcionals**, encara que és recomanable posar l'URL.

Respecte a les pestanyes superiors de l'apartat Agregar entrada, tan sols farem referència en aquesta guia a les **pestanyes "Avançat" i "Historial"**.

Si ens dirigim a la pestanya **"Avançat"** podrem **adjuntar arxius** en aqueixa entrada del KeePass en la part inferior de la pantalla. Si es prem Adjuntar, es pot seleccionar l'arxiu que es desitja associar, per exemple, el certificat digital. És una manera de tindre sempre a mà i en un lloc segur arxius importants.

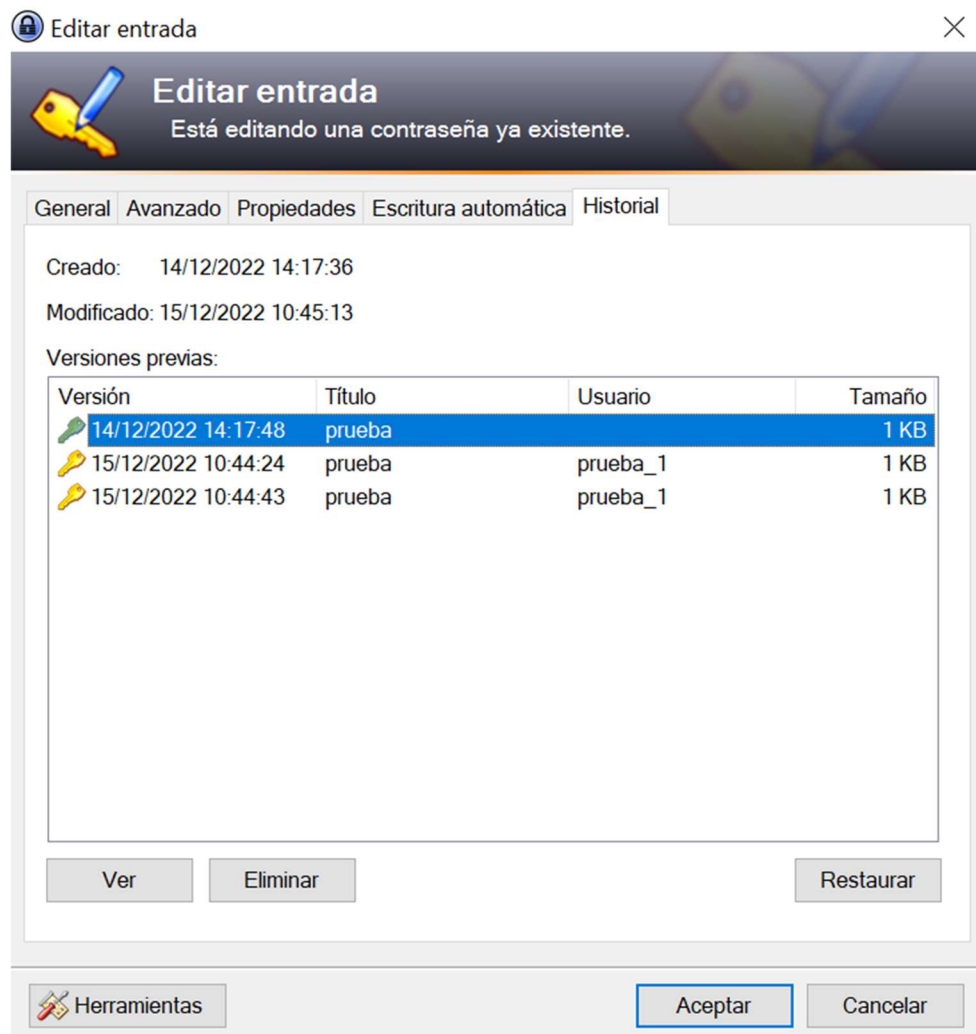




Finalment, quant a la **pestanya "Historial"** ressaltar que tenim la possibilitat de recuperar una versió anterior de la contrasenya a través d'aquest apartat, ja que tots els canvis que anem realitzant sobre una entrada es queden emmagatzemats en aquesta secció.

Si seleccionem una fila i cliquem en l'apartat "Veure", ens mostra una pantalla com la inicial en la qual podem consultar la contrasenya que es va establir en un dia i hora en concret prement en la icona de mà dreta dels tres punts.

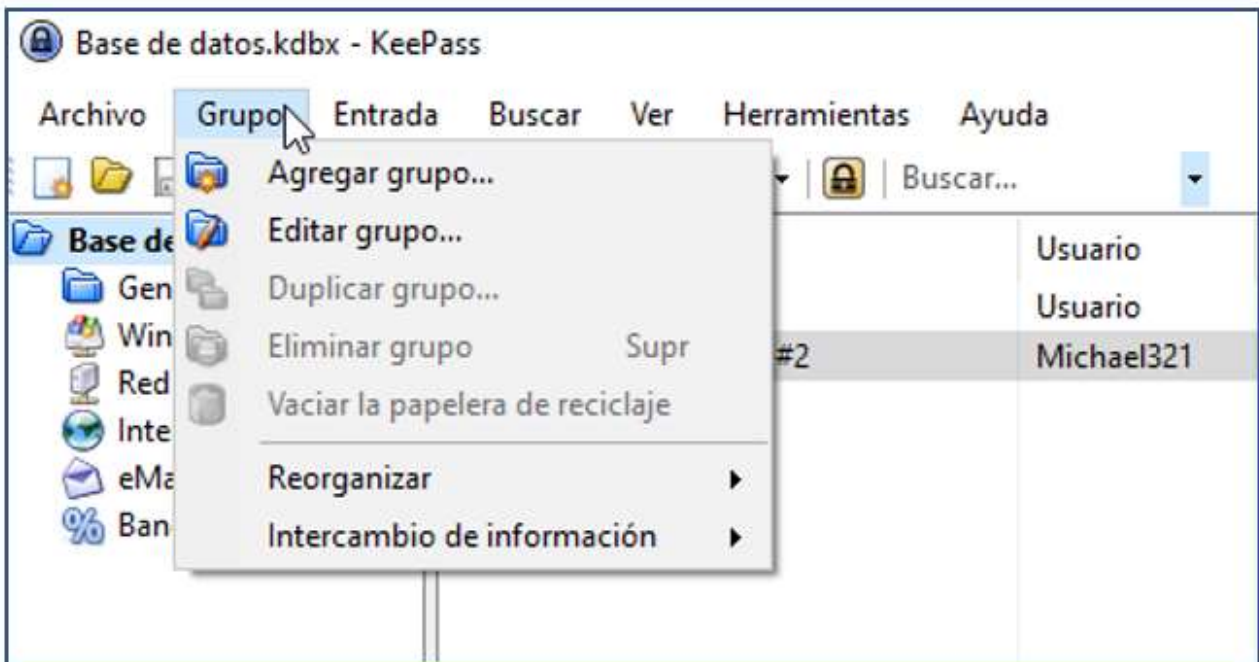
Si per contra volem restaurar una contrasenya anterior, tan sols haurem d'anar a "Historial", seleccionar la fila que desitjada i clicar sobre el botó "Restaurar" situat en la part inferior dreta.



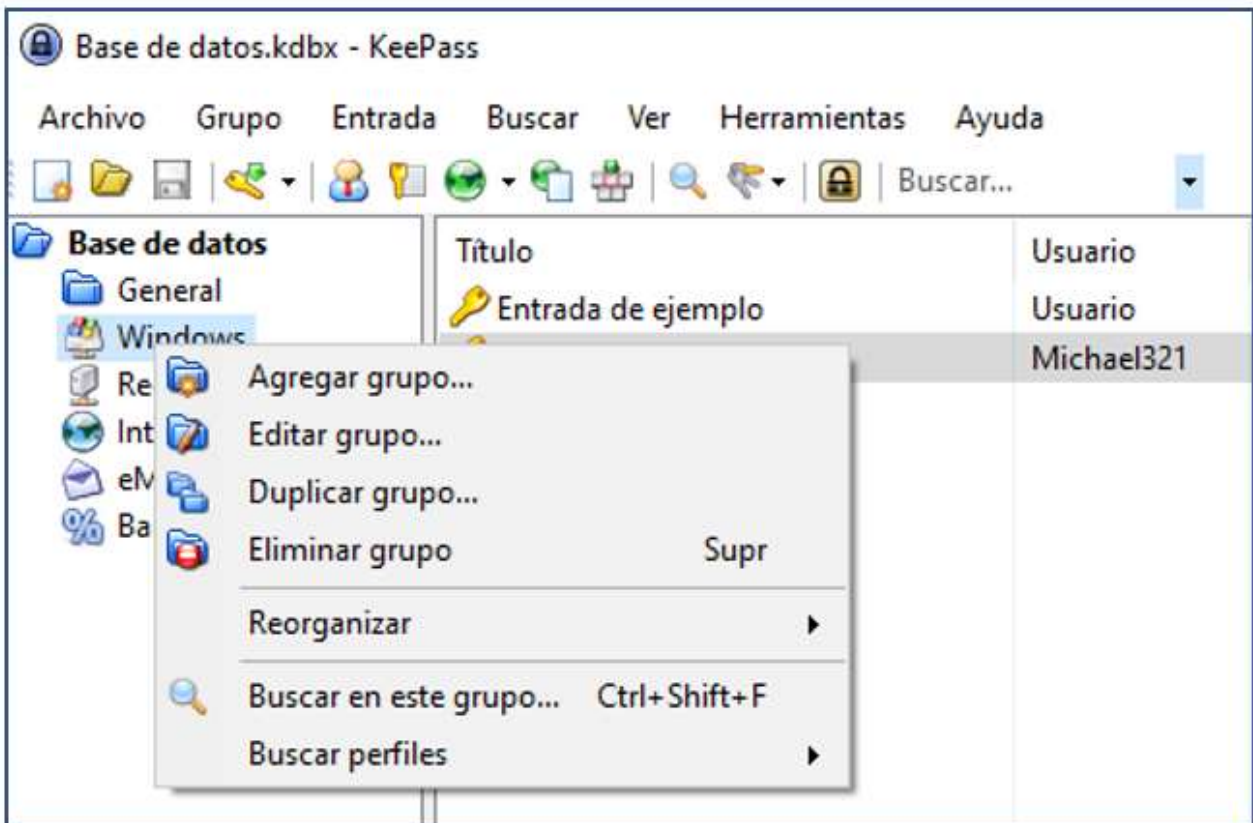
## 10. Agrupacions de contrasenyes

En el lateral esquerre de la pantalla principal de l'aplicació apareix una **estructura d'arbre**, que ens permetrà **organitzar les nostres contrasenyes**, i fins i tot **recuperar** aquelles que esborrem utilitzant la "Paperera de reciclatge", que es crea quan esborrem alguna contrasenya.

Utilitzant el menú principal "Grup", que ens permetrà **afegir nous grups**, editar els existents, duplicar-los, eliminar-los i fins i tot reorganitzar-los:



Fent clic dret en qualsevol dels grups, ens obrirà un menú similar a l'anterior:



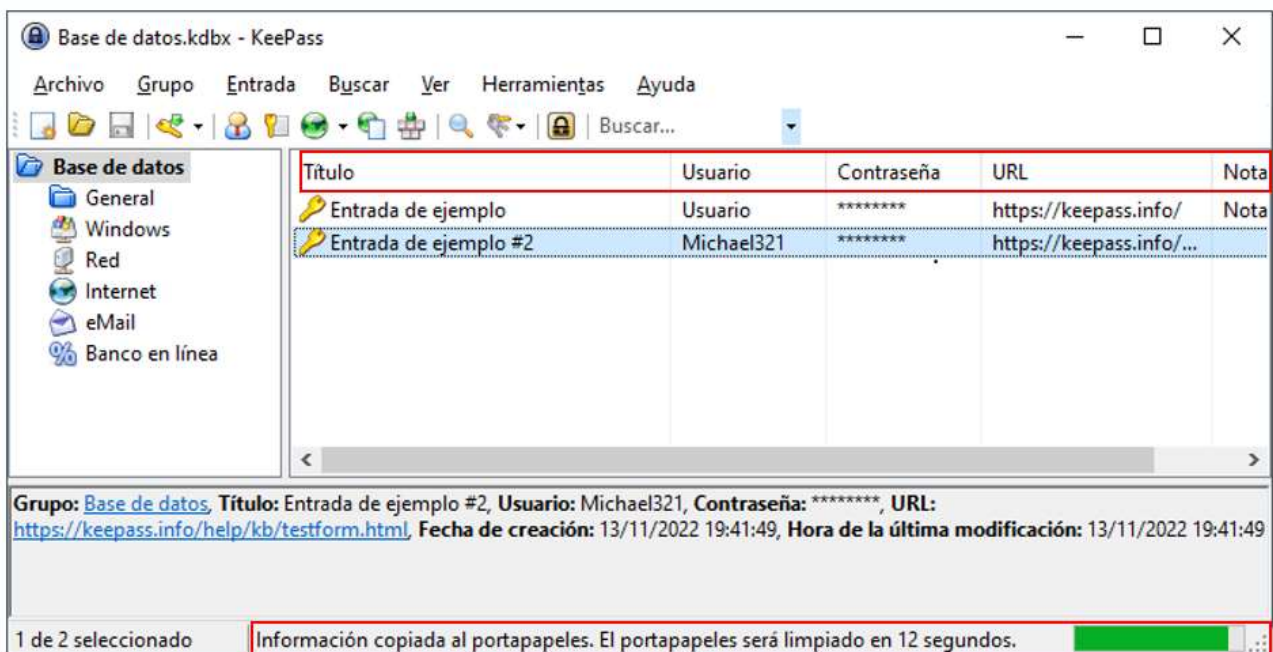
## 11. Ús de les contrasenyes emmagatzemades

En la pantalla principal de l'aplicació, cada columna del llistat d'entrades (contrasenyes) guardades, té una funcionalitat específica quan es realitza doble clic sobre ella, segons el llistat següent:

- **Títol:** S'obri la finestra d'edició de la contrasenya com s'ha vist en l'apartat Crear / Editar entrades.
- **Usuari:** Còpia l'usuari al porta-retalls durant uns segons. Després d'això esborra el contingut del porta-retalls.
- **Contrasenya:** Còpia la contrasenya al porta-retalls durant uns segons. Després d'això esborra el contingut del porta-retalls.
- **URL:** Obri la direcció en el navegador per defecte.

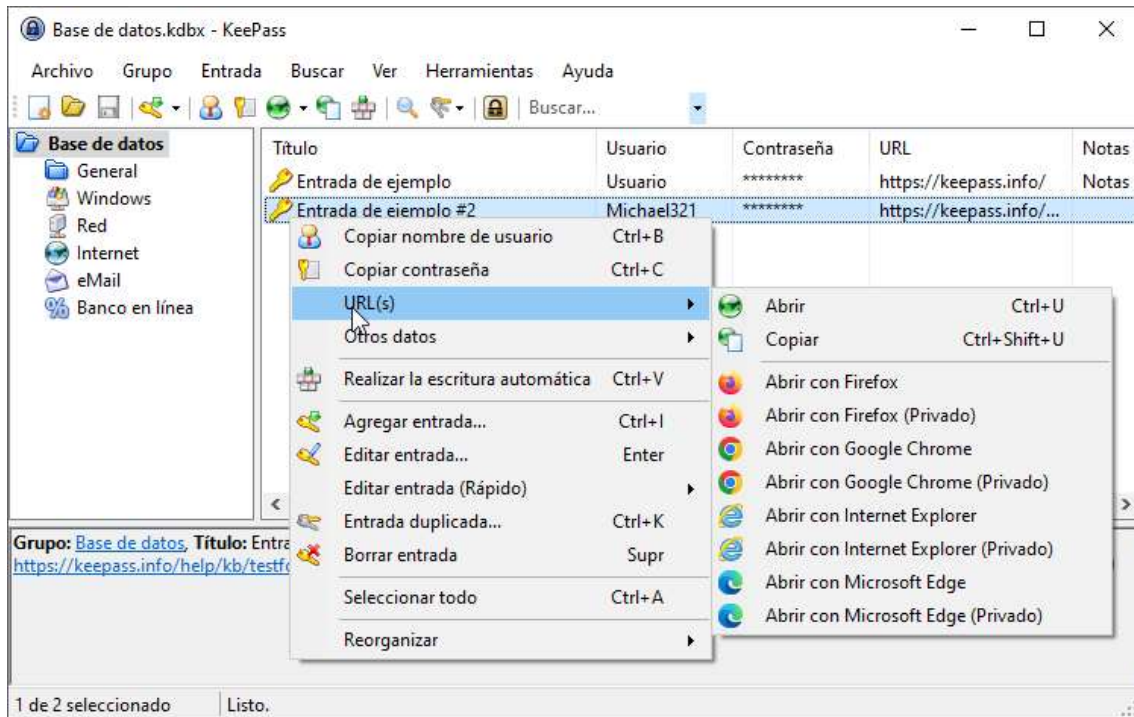
En el cas de l'usuari i contrasenya, haurem de fixar-nos en la barra inferior dreta d'estat, on s'indica que s'ha copiat la informació al porta-retalls i es mostra una **barra de progrés amb el temps que ens queda per a poder pegar la informació en el camp del formulari abans que s'esborre la contrasenya del porta-retalls.**

Si volem ampliar aquest temps, hem de procedir com s'indica en la secció "¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.".



Una altra opció per a utilitzar les contrasenyes guardades consisteix a prémer el botó dret sobre l'entrada que volem utilitzar i seleccionar les opcions "Copiar nom d'usuari" o "Copiar contrasenya". També podem indicar-li que òbriga l'URL

que hem guardat, en el navegador per defecte o en qualsevol dels que haja detectat que tenim en l'equip o la copiem per al seu ús.



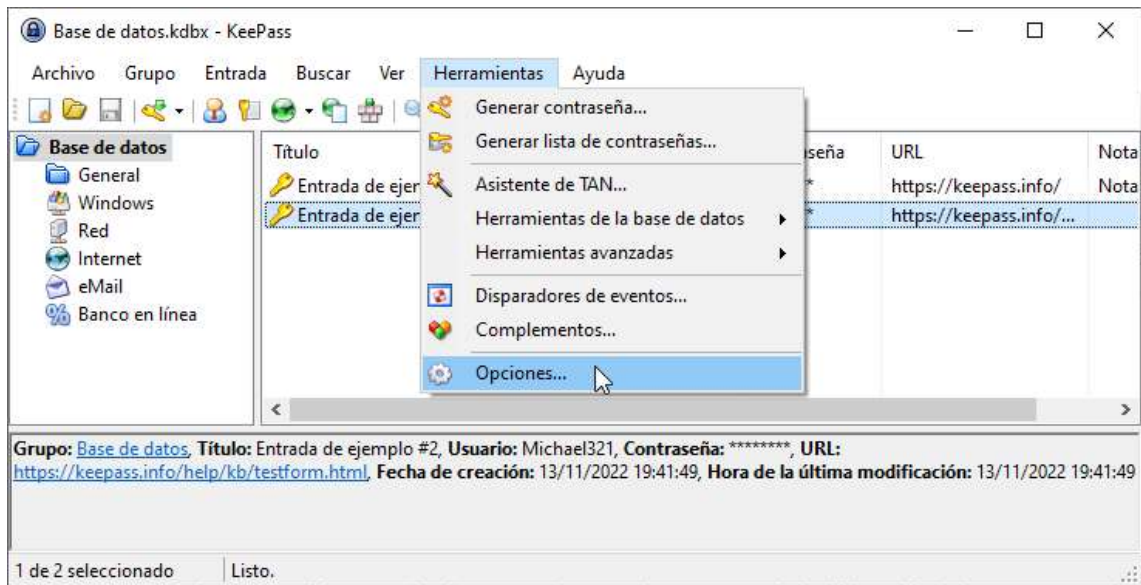
Finalment, una altra opció pot ser utilitzar les combinacions de tecles Ctrl+B per a copiar el nom d'usuari i Ctrl+C per a copiar la contrasenya.

Cal recordar que, en tots els casos, la informació es copia al porta-retalls per un **temps limitat**, que apareix en la barra d'estat en la part inferior de la finestra.

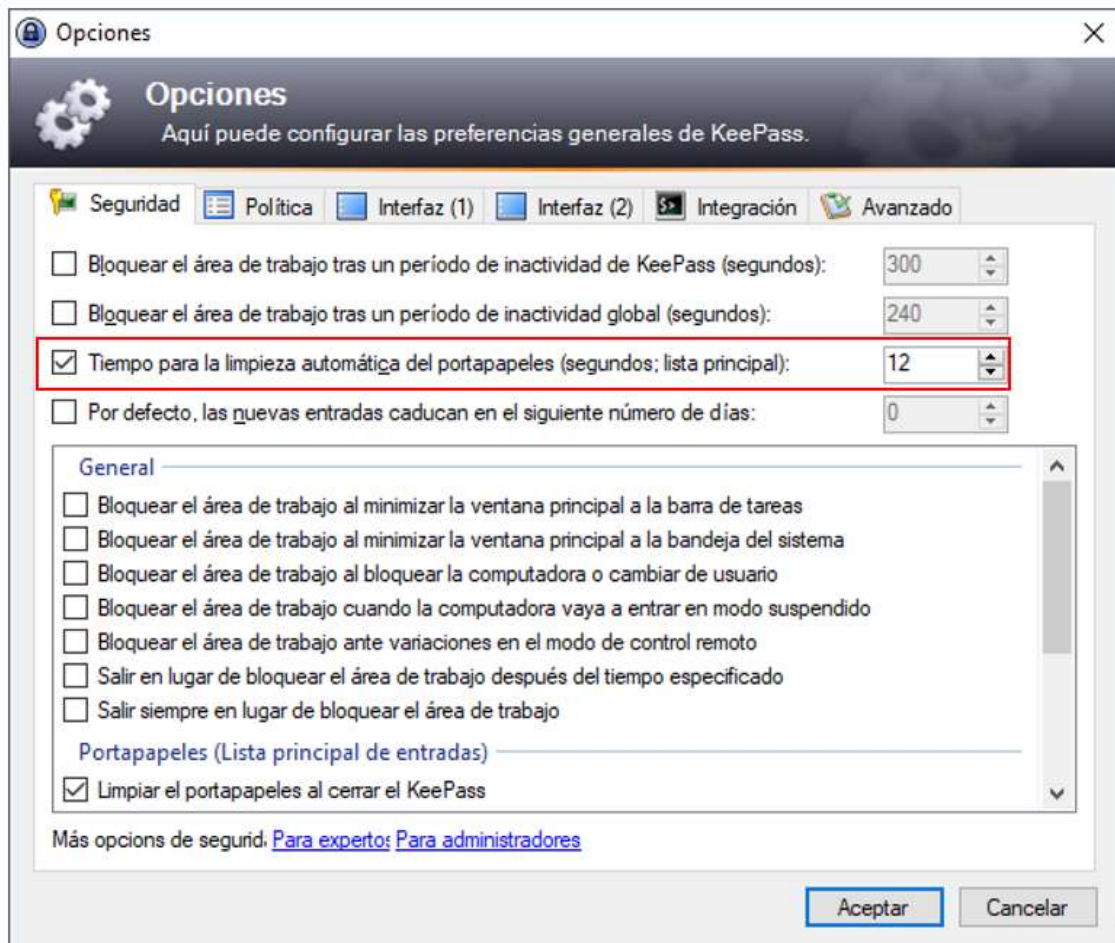
## 12. Modificació del temps del porta-retalls

Hem de navegar pels menús de la pantalla principal fins a l'opció "Eines" i després "**Opcions**":

## GUIA RÀPIDA KEEPASS



S'obri una pantalla i hem de canviar el **valor** de la tercera opció, titulada **“Temps per a la neteja automàtica del porta-retalls (segons; llista principal)”** augmentant o disminuint el nombre de segons segons les nostres necessitats.



## GUIA RÀPIDA KEEPASS

---

Finalment, ressaltar que **no es recomana** desactivar l'opció "Netejar el portaretalls en tancar el KeePass" per a evitar que puguem apegar la informació privada en altres camps sense adonar-nos, ja que podríem generar una bretxa de seguretat.